

Số: 1123/TB-UBND

Mỹ Hào, ngày 27 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

**Lịch trực tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo
trong dịp nghỉ Lễ Quốc khánh 02/9/2026
(Từ ngày 29/8/2026 đến hết ngày 02/9/2026)**

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo số 136/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Kế hoạch số 1185/KH-TSTCDTW ngày 20/8/2026 của Trụ sở Tiếp công dân Trung ương về việc tiếp công dân phục vụ nghỉ Lễ Quốc khánh 2/9/2026;

Căn cứ Công văn số 5793/UBND-BTCD ngày 26/8/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc chỉ đạo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong dịp Lễ Quốc khánh 02/9/2026;

Ủy ban nhân dân phường Mỹ Hào thông báo lịch thường trực tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong dịp nghỉ Lễ Quốc khánh 02/9/2026 như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian:

Từ ngày 29/8/2026 (Thứ Bảy) đến hết ngày 02/9/2026 (Thứ Tư).

Buổi sáng: Từ 07 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00.

Riêng ngày phát sinh tình huống đông người, phức tạp nếu có: trực 100% thời gian, kể cả ngoài giờ hành chính.

2. Địa điểm: Địa điểm Tiếp công dân phường Mỹ Hào. Địa chỉ: Số 18, đường Phó Đức Chính, phường Mỹ Hào, tỉnh Hưng Yên.

II. DANH SÁCH PHÂN CÔNG CA TRỰC

Ngày trực	Lãnh đạo trực (Chỉ huy)	Cán bộ, công chức trực
29/8/2026 (Thứ Bảy)	Đ/c Nguyễn Thế Thành Phó Chủ tịch UBND phường SĐT: 0912.492.010	Đ/c Hoàng Thị Nhị CV Văn phòng HĐND và UBND SĐT: 0972.866.219
		Đ/c Phạm Tuấn Vinh CV phòng KT, HT&ĐT SĐT: 0973.069.991

		Đ/c Đỗ Thị Ngọc Anh CV phòng Văn hóa - Xã hội SĐT: 0363.145.967
30/8/2026 (Chủ Nhật)	Đ/c Trần Văn Tĩnh Phó Chủ tịch UBND phường SĐT: 0914.464.668	Đ/c Lê Quang Quý Phó Chánh Văn phòng HĐND & UBND SĐT: 0911.881.978
		Đ/c Đặng Văn Tuấn CV phòng KT, HT&ĐT SĐT: 0915.228.314
		Đ/c Trịnh Thị Thanh Thủy CV phòng Văn hóa - Xã hội SĐT: 0978.552.126
31/8/2026 (Thứ Hai)	Đ/c Đinh Quang Phúc Phó Chủ tịch HĐND phường SĐT: 0914.908.838	Đ/c Hoàng Thị Nhị CV Văn phòng HĐND và UBND SĐT: 0972.866.219
		Đ/c Bì Quốc Đạt CV phòng KT, HT&ĐT SĐT: 0983.315.669
		Đ/c Nguyễn Văn Khang CV phòng Văn hóa - Xã hội SĐT: 0989.244.697
01/9/2026 (Thứ Ba)	Đ/c Nguyễn Minh Tuấn Chủ tịch UBND phường SĐT: 0941.951.413	Đ/c Lê Quang Quý Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND SĐT: 0911.881.978
		Đ/c Hoàng Văn Quyền Trưởng phòng KT, HT&ĐT SĐT: 0963.986.183
		Đ/c Đặng Thị Thu Huyền Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội (SĐT: 0984.893.532)
02/9/2026 (Thứ Tư)	Đ/c Nguyễn Thế Thành Phó Chủ tịch UBND phường SĐT: 0912.492.010	Đ/c Nguyễn Văn Vượng Chánh Văn phòng HĐND và UBND SĐT: 0988.666.229
		Đ/c Đặng Hoài Nam Chuyên viên phòng KT, HT&ĐT SĐT: 0987114345
		Đ/c Nguyễn Thị Lý CV phòng Văn hóa - Xã hội SĐT: 0976.328.367

III. NHIỆM VỤ VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Lãnh đạo trực chỉ huy và cán bộ, công chức trực:

Có mặt đúng giờ, trực nghiêm túc theo phân công; mở Sổ tiếp công dân, ghi chép đầy đủ nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; giải quyết dứt điểm vụ việc thuộc thẩm quyền, không để tồn đọng, kéo dài.

2. Xử lý tình huống công dân khiếu kiện vượt cấp:

Trường hợp có đoàn đông người hoặc công dân trên địa bàn khiếu kiện vượt cấp lên tỉnh, Trung ương thì cán bộ trực báo cáo ngay Lãnh đạo trực chỉ huy để phối hợp với Ban Tiếp công dân Trung ương, Thanh tra tỉnh (Cơ quan thường trực Tổ công tác của tỉnh), Ban Tiếp công dân tỉnh và lực lượng Công an địa phương để tiếp, tuyên truyền, vận động và có biện pháp xử lý các tình huống có thể xảy ra và kịp thời đưa công dân trở về địa phương.

3. Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự:

Công an phường tăng cường nắm bắt tình hình, chủ động phương án bảo đảm an ninh, trật tự trên địa bàn; phối hợp xử lý kịp thời khi phát sinh tình huống liên quan khiếu nại, tố cáo đông người.

4. Chế độ báo cáo:

Cán bộ phụ trách lĩnh vực Tiếp công dân tổng hợp tình hình, báo cáo nhanh vụ việc phức tạp, đông người về Chủ tịch UBND phường và Thanh tra tỉnh, Ban Tiếp công dân tỉnh (nếu có). Kết thúc dịp nghỉ Lễ, tổng hợp báo cáo chung gửi UBND tỉnh theo chỉ đạo.

Yêu cầu các đồng chí có tên trong danh sách và các bộ phận liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (qua Ban TCD tỉnh) để b/c;
- Thanh tra tỉnh (để b/c);
- TT Đảng ủy, HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Công an phường;
- Các thành viên Tổ công tác;
- Niêm yết tại Trụ sở;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thế Thành