

Số: 2682 /UBND-KT,HT&ĐT

Mỹ Hào, ngày 22 tháng 9 năm 2026

V/v triển khai cắt giảm, đơn giản hóa
thành phần hồ sơ bằng dữ liệu và thực
hiện báo cáo, thống kê trên Hệ thống
thông tin giải quyết TTHC tập trung
của Bộ Xây dựng

Kính gửi:

- Trung tâm Phục vụ hành chính công phường;
- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường;
- Các phòng, ngành có liên quan thuộc UBND phường.

Thực hiện Công văn số 6326/UBND-PVHCC ngày 19/9/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc cắt giảm, đơn giản hóa TTHC và triển khai báo cáo thống kê trên Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Xây dựng;

Để tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc, đồng bộ các nội dung chỉ đạo của UBND tỉnh, trên cơ sở các nội dung UBND phường đã triển khai tại Công văn số 2460/UBND-KT,HT&ĐT ngày 07/9/2026, UBND phường Mỹ Hào yêu cầu các phòng, ngành, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ và phạm vi phụ trách, khẩn trương thực hiện các nội dung sau:

1. Về cắt giảm, thay thế thành phần hồ sơ bằng dữ liệu

Các phòng, ngành, đơn vị được giao tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực xây dựng trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Xây dựng có trách nhiệm nghiên cứu kỹ nội dung hướng dẫn của Bộ Xây dựng và 05 thủ tục hành chính theo danh sách kèm Văn bản số 14405/BXD-TTCNTT của Bộ Xây dựng thuộc diện thực hiện cắt giảm, thay thế thành phần hồ sơ bằng dữ liệu.

Trong quá trình tiếp nhận, thẩm định, giải quyết hồ sơ, thực hiện nghiêm việc khai thác, sử dụng thông tin, dữ liệu đã được kết nối, chia sẻ trên Hệ thống, nhất là dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về đăng ký doanh nghiệp và Cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai, để cắt giảm, thay thế các thành phần hồ sơ bằng dữ liệu theo đúng quy định và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Cán bộ, công chức trực tiếp tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính chủ động sử dụng các chức năng khai thác dữ liệu được tích hợp trên Hệ thống; không yêu cầu tổ chức, cá nhân cung cấp lại những thành phần hồ sơ đã được cắt giảm, thay thế bằng dữ liệu theo quy định.

2. Về thực hiện báo cáo, thống kê

- Trung tâm Phục vụ hành chính công phường phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và các phòng, ngành có liên quan nghiên cứu, triển khai thực hiện các biểu mẫu báo cáo về tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo Mẫu số 07a và Mẫu số 07b quy định tại Thông tư số 09/2026/TT-BTP ngày 15/6/2026 của Bộ Tư pháp và báo cáo tổng hợp hồ sơ thủ tục hành chính do Bộ Xây dựng xây dựng phục vụ công tác quản lý của địa phương.

Chủ trì, phối hợp với các phòng, ngành có liên quan rà soát việc thực hiện cắt giảm, thay thế thành phần hồ sơ bằng dữ liệu trong quá trình tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính; kịp thời tổng hợp những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình khai thác, sử dụng dữ liệu điện tử, báo cáo UBND phường xem xét, chỉ đạo hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định. Đồng thời, tiếp tục thực hiện các nội dung đã được UBND phường triển khai tại Công văn số 2460/UBND-KT,HT&ĐT ngày 07/9/2026 về triển khai thực hiện cắt giảm, thay thế thành phần hồ sơ bằng dữ liệu điện tử đối với các thủ tục hành chính lĩnh vực Xây dựng.

- Các phòng, ngành, đơn vị có liên quan có trách nhiệm phối hợp cung cấp đầy đủ, chính xác, kịp thời các thông tin, số liệu thuộc phạm vi được giao để phục vụ công tác tổng hợp, báo cáo, thống kê; bảo đảm số liệu báo cáo thống nhất với tình hình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thực tế trên Hệ thống.

4. Công tác hướng dẫn, tuyên truyền

Các phòng, ngành, đơn vị có liên quan trong quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính chủ động hướng dẫn người dân, doanh nghiệp về việc khai thác, sử dụng thông tin, dữ liệu đã có trên các cơ sở dữ liệu được kết nối, chia sẻ để thay thế thành phần hồ sơ theo quy định; hạn chế việc yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp lại thông tin, giấy tờ đã có thể khai thác từ cơ sở dữ liệu.

Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công phường và các đơn vị liên quan tổng hợp các nội dung cần thiết để phục vụ công tác thông tin, tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử của phường và các hình thức phù hợp khác.

5. Tổ chức thực hiện

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các phòng, ngành, đơn vị kịp thời tổng hợp, báo cáo UBND phường (qua Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị) để xem xét, chỉ đạo hoặc tổng hợp báo cáo cơ quan có thẩm quyền.

Yêu cầu các phòng, ngành, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện./. *h*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, KT, HT&ĐT. *nh*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thế Thành

