

Số: 1110/TB-UBND

Mỹ Hào, ngày 22 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND phường tại Hội nghị kiểm điểm tiến độ làm sạch dữ liệu đất đai; định danh, đánh số và gắn biển số nhà; chuẩn bị phương án phòng, chống thiên tai trên địa bàn

Ngày 21/8/2026, UBND phường tổ chức Hội nghị kiểm điểm tiến độ thực hiện công tác làm sạch dữ liệu đất đai; định danh, đánh số và gắn biển số nhà; chuẩn bị phương án phòng, chống thiên tai và triển khai một số nhiệm vụ trên địa bàn phường.

Đồng chí Nguyễn Minh Tuấn - Chủ tịch UBND phường dự và chỉ đạo Hội nghị. Tham dự Hội nghị có các đồng chí lãnh đạo UBND phường; lãnh đạo, cán bộ Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường; đại diện Văn phòng HĐND và UBND phường; lãnh đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan và Tổ trưởng các Tổ dân phố trên địa bàn phường.

Sau khi nghe báo cáo của các cơ quan chuyên môn, ý kiến thảo luận của các đại biểu dự, đồng chí Chủ tịch UBND phường kết luận như sau:

I. YÊU CẦU CHUNG

1. Các cơ quan, đơn vị và các Tổ dân phố tiếp tục đổi mới phương thức tổ chức thực hiện nhiệm vụ; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và cán bộ trực tiếp thực hiện; chủ động rà soát, xác định rõ những tồn tại, khó khăn, vướng mắc để kịp thời có giải pháp khắc phục, bảo đảm tiến độ và chất lượng các nhiệm vụ được giao.

2. Đối với những tồn tại do nguyên nhân chủ quan, phải khẩn trương khắc phục; đối với khó khăn, vướng mắc do nguyên nhân khách quan, chủ động phối hợp giải quyết hoặc kịp thời báo cáo UBND phường để xem xét, chỉ đạo.

3. Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì xây dựng nội dung, tiêu chí theo dõi, đánh giá cụ thể kết quả thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm được triển khai tại Hội nghị; tham mưu UBND phường phát động phong trào thi đua thực hiện nhiệm vụ đối với các cơ quan, đơn vị và 18 Tổ dân phố.

II. VỀ LÀM SẠCH DỮ LIỆU ĐẤT ĐAI

1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Khẩn trương rà soát, đánh giá cụ thể kết quả thực hiện đối với từng nhóm dữ liệu còn tồn đọng, tập trung vào các nhóm dữ liệu theo danh sách do cơ quan chuyên môn cấp trên chuyển về; làm rõ nguyên nhân kết quả, tiến độ thực hiện còn thấp để có giải pháp khắc phục.

Chủ trì phân loại, hướng dẫn xử lý đối với từng nhóm trường hợp còn thiếu thông tin, nhất là các trường hợp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đang thể chấp tại tổ chức tín dụng; người sử dụng đất không có mặt tại địa phương; người sử dụng đất đã chết nhưng chưa phân chia tài sản; các trường hợp thiếu thông tin về căn cước công dân, Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và các thông tin cần thiết khác.

Căn cứ danh sách các trường hợp có sổ tờ, sổ thửa do Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai số 02 cung cấp, tổ chức phân loại, chuyển các Tổ dân phố rà soát; hướng dẫn cụ thể việc thu thập thông tin, hồ sơ cần thiết phục vụ công tác rà soát, cập nhật dữ liệu.

Xây dựng kế hoạch, giao nhiệm vụ và khối lượng thực hiện cụ thể cho từng Tổ dân phố theo từng tuần; thường xuyên hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp và đánh giá kết quả thực hiện.

Tiếp nhận, tổng hợp kết quả do các Tổ dân phố báo cáo; hướng dẫn, phối hợp giải quyết các khó khăn, vướng mắc; tổng hợp, báo cáo UBND phường đối với những nội dung vượt thẩm quyền.

Tham mưu UBND phường thành lập Tổ công tác để trực tiếp phối hợp với các Tổ dân phố hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, đẩy nhanh tiến độ thực hiện công tác làm sạch dữ liệu đất đai.

2. Các Tổ dân phố

Tăng cường tuyên truyền, vận động Nhân dân phối hợp thực hiện công tác làm sạch dữ liệu đất đai; tổ chức rà soát thực tế đối với các trường hợp còn thiếu thông tin theo danh sách được cung cấp.

Thông báo, hướng dẫn các hộ gia đình, cá nhân có Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất chuẩn bị, cung cấp thông tin căn cước công dân, Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và các thông tin cần thiết khác theo hướng dẫn của cơ quan chuyên môn.

Đối với các trường hợp chưa liên hệ được hoặc người sử dụng đất không có mặt tại địa phương, tiếp tục rà soát, xác minh thông tin, tăng cường tuyên truyền, vận động; kịp thời phản ánh khó khăn, vướng mắc về Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị để được hướng dẫn.

Trước 16 giờ 00 phút thứ Tư hằng tuần, tổng hợp kết quả thực hiện, cập nhật đầy đủ các thông tin đã thu thập được và gửi Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị để tổng hợp, theo dõi, báo cáo theo quy định.

III. VỀ ĐỊNH DANH, ĐÁNH SỐ VÀ GẮN BIÊN SỐ NHÀ

1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, phối hợp với đơn vị tư vấn, các cơ quan, đơn vị và các Tổ dân phố:

Khẩn trương rà soát, xác định phạm vi, hiện trạng, số lượng nhà ở, công trình cần thực hiện định danh, đánh số và gắn biển số nhà trên địa bàn phường.

Xây dựng kế hoạch, lộ trình thực hiện cụ thể; xác định rõ nội dung, tiến độ và trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, địa bàn; bảo đảm việc triển khai đồng bộ, thống nhất, phù hợp thực tế và đúng quy định.

Hướng dẫn các Tổ dân phố rà soát, cung cấp thông tin, xác minh hiện trạng nhà ở, công trình phục vụ việc lập danh sách, xây dựng phương án đánh số và gắn biển số nhà.

Phối hợp với đơn vị tư vấn kiểm tra, đối chiếu số liệu, xử lý các trường hợp phát sinh trong quá trình rà soát; bảo đảm phương án thực hiện thống nhất, khoa học, thuận lợi cho công tác quản lý.

Tổng hợp kết quả rà soát của các Tổ dân phố, theo dõi tiến độ thực hiện; báo cáo UBND phường những khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền để xem xét, chỉ đạo.

2. Các Tổ dân phố

Phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và đơn vị tư vấn tổ chức rà soát thực tế trên địa bàn; thống kê, lập danh sách nhà ở, công trình theo yêu cầu, bảo đảm đầy đủ, chính xác, không bỏ sót, không trùng lặp.

Phối hợp xác minh hiện trạng, vị trí, chủ hộ hoặc người quản lý, sử dụng nhà ở, công trình; cung cấp các thông tin cần thiết theo biểu mẫu, hướng dẫn của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.

Tuyên truyền, thông báo đến các hộ gia đình, cá nhân về mục đích, yêu cầu và kế hoạch định danh, đánh số, gắn biển số nhà; vận động Nhân dân phối hợp cung cấp thông tin, tạo điều kiện để cơ quan chuyên môn và đơn vị tư vấn thực hiện nhiệm vụ.

Chủ động rà soát, phản ánh các trường hợp nhà ở, công trình chưa có số nhà, số nhà không phù hợp, trùng số, thiếu số hoặc có biến động về hiện trạng để Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị xem xét, hướng dẫn xử lý theo quy định.

Phối hợp kiểm tra, đối chiếu danh sách và phương án đánh số nhà trước khi triển khai; kịp thời phản ánh những trường hợp chưa chính xác, còn thiếu hoặc có ý kiến của người dân để cơ quan chuyên môn xem xét.

Phân công người phụ trách phối hợp với đơn vị tư vấn trong quá trình khảo sát, đo đạc, xác minh và thu thập thông tin; bảo đảm việc triển khai trên địa bàn liên tục, thuận lợi.

Định kỳ hằng tuần, tổng hợp tiến độ, kết quả thực hiện và những khó khăn, vướng mắc phát sinh, gửi Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị để tổng hợp, theo dõi và chỉ đạo thực hiện.

3. Đơn vị tư vấn

Phối hợp chặt chẽ với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và các Tổ dân phố trong quá trình khảo sát, rà soát, xây dựng phương án định danh, đánh số và gắn biển số nhà; thực hiện đúng nội dung, phạm vi, yêu cầu chuyên môn và tiến độ đã thống nhất; kịp thời trao đổi, báo cáo cơ quan chủ trì những vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện.

IV. VỀ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THIÊN TAI

Các cơ quan, đơn vị và các Tổ dân phố nâng cao trách nhiệm, chủ động triển khai công tác phòng, chống thiên tai theo chức năng, nhiệm vụ được giao; tuyệt đối không chủ quan, bị động; thực hiện nghiêm phương châm “4 tại chỗ”, chủ động chuẩn bị lực lượng, phương tiện, vật tư và phương án xử lý các tình huống có thể xảy ra.

1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Chủ trì rà soát, đơn đốc công tác chuẩn bị phòng, chống thiên tai trên địa bàn; tổng hợp, phân loại 04 nhóm nhiệm vụ trọng tâm theo từng Tổ dân phố; xác định cụ thể khu vực trọng điểm, nguy cơ, nhiệm vụ cần thực hiện và biện pháp xử lý, làm cơ sở theo dõi, kiểm tra, đánh giá kết quả.

Tập trung rà soát các Tổ dân phố nằm dọc sông Bần - Vũ Xá và các khu vực có nguy cơ ngập úng, ách tắc dòng chảy, cây xanh gãy, đổ hoặc phát sinh các tình huống mất an toàn khi có mưa lớn, giông lốc, bão.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan kiểm tra công tác chuẩn bị phòng, chống thiên tai tại các Tổ dân phố; hướng dẫn, đơn đốc và tham mưu UBND phường chỉ đạo khắc phục những tồn tại, hạn chế.

Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường tổng hợp nhu cầu cắt tỉa cây xanh do các Tổ dân phố rà soát, đề xuất; xác định thứ tự ưu tiên và tổ chức xử lý các vị trí có nguy cơ mất an toàn.

Theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện của các Tổ dân phố; báo cáo UBND phường những vấn đề phát sinh, vượt thẩm quyền để xem xét, chỉ đạo.

2. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường

Chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và các Tổ dân phố tổ chức khảo sát, cắt tỉa cây xanh tại các vị trí có nguy cơ gãy, đổ, ảnh hưởng đến tính mạng, tài sản của Nhân dân và công trình hạ tầng.

Chủ động bố trí lực lượng, phương tiện, thiết bị cần thiết; tổ chức xử lý, thu gom, vận chuyển cành cây, cây gãy, đổ sau khi cắt tỉa hoặc khi xảy ra thiên tai, bảo đảm an toàn và vệ sinh môi trường.

Kịp thời phối hợp xử lý các tình huống phát sinh thuộc phạm vi nhiệm vụ được giao.

3. Đề nghị Xí nghiệp Khai thác công trình thủy lợi Mỹ Hào

Phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và các Tổ dân phố rà soát hệ thống kênh, mương, công trình thủy lợi; các vị trí ách tắc, bồi lắng hoặc có nguy cơ ảnh hưởng đến dòng chảy, tiêu thoát nước.

Chủ động khơi thông, xử lý kịp thời các điểm nghẽn thuộc phạm vi quản lý; phối hợp với UBND phường và các Tổ dân phố xử lý các vị trí phát sinh trên địa bàn, bảo đảm khả năng tiêu thoát nước khi có mưa lớn.

4. Các Tổ dân phố

Tiếp tục rà soát thực tế toàn bộ địa bàn, nhất là khu vực ven sông Bần - Vũ Xá, khu vực trũng thấp, vị trí có nguy cơ ngập úng, ách tắc dòng chảy; cây xanh có nguy cơ gãy, đổ; công trình, nhà ở, biển quảng cáo, mái che và các vị trí có nguy cơ mất an toàn khi xảy ra mưa lớn, giông lốc, bão.

Chủ động rà soát, bổ sung và tổ chức thực hiện phương án phòng, chống thiên tai theo phương châm “4 tại chỗ”, phù hợp với đặc điểm từng địa bàn; xác định rõ lực lượng, phương tiện, vật tư, địa điểm và người chịu trách nhiệm khi có tình huống xảy ra.

Khảo sát, lập danh sách cụ thể các vị trí cây xanh có nguy cơ mất an toàn, xác định vị trí, hiện trạng và mức độ cần xử lý; tổng hợp, báo cáo UBND phường qua Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị để kiểm tra, tổng hợp và phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường triển khai cắt tỉa, xử lý theo quy định.

Chủ động phối hợp rà soát các tuyến kênh, mương, cống, rãnh, cửa thu nước và các vị trí có nguy cơ ách tắc dòng chảy; kịp thời báo cáo Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị để phối hợp với đơn vị quản lý công trình thủy lợi xử lý.

Tăng cường tuyên truyền, vận động Nhân dân không đổ rác, tập kết vật liệu, lấn chiếm hoặc làm cản trở dòng chảy, hệ thống tiêu thoát nước; chủ động thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn về người và tài sản trước, trong và sau khi xảy ra thiên tai.

Chịu trách nhiệm theo dõi, cập nhật và báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ phòng, chống thiên tai trên địa bàn Tổ dân phố theo yêu cầu của UBND phường và Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.

V. VỀ MỘT SỐ NHIỆM VỤ KHÁC

1. Về phát triển người tham gia bảo hiểm xã hội

a) Phòng Văn hóa - Xã hội

Chủ trì, phối hợp với cơ quan Bảo hiểm xã hội và các Tổ dân phố:

Tiếp tục triển khai nhiệm vụ phát triển người tham gia bảo hiểm xã hội đến từng Tổ dân phố; tập trung tuyên truyền, vận động, phấn đấu nâng cao tỷ lệ người tham gia bảo hiểm xã hội tự nguyện, nhất là các nhóm đối tượng còn tiềm năng trên địa bàn.

Thiết lập nhóm trao đổi công việc chung giữa Phòng Văn hóa - Xã hội, cơ quan Bảo hiểm xã hội và 18 Tổ dân phố để kịp thời triển khai nhiệm vụ, trao đổi thông tin, hướng dẫn nghiệp vụ, theo dõi và đôn đốc kết quả thực hiện.

Phối hợp với cơ quan Bảo hiểm xã hội tiếp nhận, phân loại danh sách người thuộc diện cần rà soát, đối chiếu; chuyển thông tin đến các Tổ dân phố để tổ chức rà soát, tuyên truyền, vận động và hướng dẫn người dân thực hiện theo quy định.

Đối với các trường hợp chưa đồng bộ, chưa đầy đủ hoặc có sai lệch thông tin với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, phối hợp với cơ quan Công an, cơ quan Bảo hiểm xã hội và các Tổ dân phố rà soát, xác minh, bổ sung thông tin theo thẩm quyền; không để tồn đọng kéo dài, ảnh hưởng đến việc xác định và thực hiện chính sách hỗ trợ người tham gia.

Thường xuyên tổng hợp kết quả thực hiện của từng Tổ dân phố; báo cáo UBND phường những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp tháo gỡ.

b) Các Tổ dân phố

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và cơ quan Bảo hiểm xã hội tổ chức tuyên truyền, vận động người dân tham gia bảo hiểm xã hội, nhất là bảo hiểm xã hội tự nguyện.

Rà soát, xác minh thông tin các trường hợp theo danh sách được cung cấp; hướng dẫn người dân bổ sung, hoàn thiện thông tin, hồ sơ theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

Chủ động nắm tình hình, cập nhật kết quả thực hiện và báo cáo Phòng Văn hóa - Xã hội theo yêu cầu.

2. Về công tác bầu Tổ trưởng Tổ dân phố

a) Phòng Văn hóa - Xã hội

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường và các cơ quan, đơn vị liên quan:

Tham mưu UBND phường xây dựng lộ trình, kế hoạch và các văn bản hướng dẫn, triển khai công tác bầu Tổ trưởng Tổ dân phố theo đúng quy định, phù hợp với tình hình thực tế sau sắp xếp Tổ dân phố.

Rà soát các điều kiện, thời gian, trình tự, thủ tục và các nội dung có liên quan; hướng dẫn các Tổ dân phố tổ chức thực hiện thống nhất, đúng quy định.

Chủ động theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tiến độ; báo cáo UBND phường những khó khăn, vướng mắc phát sinh để xem xét, chỉ đạo.

b) Các Tổ dân phố

Chủ động phối hợp thực hiện các nhiệm vụ chuẩn bị theo hướng dẫn của Phòng Văn hóa - Xã hội; tổ chức tuyên truyền, thông tin đến Nhân dân và thực hiện các bước theo đúng lộ trình, kế hoạch được UBND phường phê duyệt, ban hành.

3. Về công tác khám sức khỏe định kỳ

Các Tổ dân phố tiếp tục rà soát, lập danh sách đối tượng theo yêu cầu của UBND phường và cơ quan chuyên môn; tăng cường tuyên truyền, thông báo để người dân biết, chủ động tham gia khám sức khỏe định kỳ; phối hợp với các cơ quan, đơn vị chuyên môn trong việc xác nhận, cập nhật thông tin và tổ chức thực hiện, bảo đảm đúng đối tượng, thuận lợi, an toàn và hiệu quả.

Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì theo dõi, hướng dẫn, tổng hợp tình hình thực hiện; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Tổ trưởng các Tổ dân phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện các nội dung nêu trên; chủ động phối hợp, bảo đảm tiến độ, chất lượng công việc và chịu trách nhiệm trước UBND phường về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và Phòng Văn hóa - Xã hội theo chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện; chủ động tham mưu UBND phường xử lý những khó khăn, vướng mắc phát sinh; báo cáo UBND phường đối với những nội dung vượt thẩm quyền.

Văn phòng HĐND và UBND phường phối hợp theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện; tham mưu lãnh đạo UBND phường chỉ đạo, xử lý các nội dung phát sinh trong quá trình triển khai.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị và các Tổ dân phố kịp thời báo cáo UBND phường qua cơ quan chuyên môn được giao chủ trì để tổng hợp, tham mưu giải quyết.

Trên đây là kết luận của đồng chí Nguyễn Minh Tuấn - Chủ tịch UBND phường tại Hội nghị kiểm điểm tiến độ thực hiện công tác làm sạch dữ liệu đất đai; định danh, đánh số và gắn biển số nhà; chuẩn bị phương án phòng, chống thiên tai và triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm thời gian tới. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị và các Tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các phòng: KTHT&ĐT, VHXX, VP;
- Xí nghiệp KTCTTL Mỹ Hào;
- Các Tổ dân phố trên địa bàn;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Văn Vượng