

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện các nhiệm vụ xây dựng xã hội kỷ cương, an toàn, văn minh, hài hòa, phát triển trên địa bàn phường Mỹ Hào

Thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 28/7/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV về xây dựng xã hội kỷ cương, an toàn, văn minh, hài hòa, phát triển; Chương trình hành động số 32-CTr/TW ngày 28/7/2026 của Bộ Chính trị thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW; Nghị quyết số 250/NQ-CP ngày 24/8/2026 của Chính phủ; Kế hoạch số 104-KH/TU ngày 29/8/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Kế hoạch số 369/KH-UBND ngày 28/9/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên, Ủy ban nhân dân phường Mỹ Hào ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện trên địa bàn phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tổ chức quán triệt, tuyên truyền và triển khai thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, thiết thực các quan điểm, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp tại Nghị quyết số 18-NQ/TW, Chương trình hành động số 32-CTr/TW, Nghị quyết số 250/NQ-CP và Kế hoạch số 369/KH-UBND; tạo chuyển biến rõ nét trong nhận thức và hành động của cán bộ, công chức, người lao động và Nhân dân trên địa bàn phường về xây dựng xã hội kỷ cương, an toàn, văn minh, hài hòa, phát triển.

b) Cụ thể hóa các nhiệm vụ thuộc trách nhiệm của chính quyền địa phương cấp xã, phường theo Kế hoạch số 369/KH-UBND, bảo đảm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền, điều kiện thực tế của UBND phường Mỹ Hào; tập trung giải quyết có hiệu quả những vấn đề trực tiếp liên quan đến đời sống Nhân dân, kỷ luật, kỷ cương hành chính, trật tự và văn minh đô thị, an ninh, an toàn xã hội, an sinh xã hội, văn hóa, giáo dục, môi trường, cải cách hành chính và chuyển đổi số trên địa bàn.

c) Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước của UBND phường; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm thực thi công vụ và trách nhiệm giải trình; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công, giải quyết thủ tục hành chính và phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp; phát huy dân chủ ở cơ sở, sự tham gia, giám sát của Nhân dân và vai trò tự quản của cộng đồng dân cư theo quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

a) Việc triển khai thực hiện phải bám sát các chủ trương, định hướng của Trung ương, chỉ đạo của tỉnh và nhiệm vụ được xác định tại Kế hoạch số 369/KH-UBND; bảo đảm đúng chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của UBND phường và từng phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường; thiết thực, khả thi, không hình thức, không dàn trải, không làm phát sinh nhiệm vụ, thẩm quyền ngoài quy định.

b) Xác định rõ từng nhiệm vụ, đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, thời gian thực hiện và sản phẩm đầu ra; bảo đảm nguyên tắc một việc chỉ giao một đơn vị chủ trì, một đầu mối chịu trách nhiệm chính, các đơn vị khác phối hợp theo chức năng, nhiệm vụ; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong tổ chức thực hiện, kiểm tra, đôn đốc và xử lý những vấn đề thuộc thẩm quyền.

c) Gắn việc thực hiện Kế hoạch với các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh; cải cách hành chính, chuyển đổi số, Đề án 06; công tác tư pháp, phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở, thực hiện dân chủ ở cơ sở; quản lý đô thị, đất đai, xây dựng, môi trường; văn hóa, giáo dục, y tế, lao động, việc làm và an sinh xã hội đang được triển khai trên địa bàn, bảo đảm đồng bộ, không chồng chéo, không trùng lặp về nhiệm vụ và nguồn lực.

d) Người đứng đầu các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao; chủ động phối hợp, kịp thời báo cáo, đề xuất xử lý những khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền, không để nhiệm vụ chậm tiến độ hoặc bỏ sót trách nhiệm.

đ) Việc thực hiện các nhiệm vụ phải gắn với khả năng cân đối ngân sách, nguồn lực và phân cấp quản lý; việc bố trí, sử dụng kinh phí thực hiện Kế hoạch phải đúng quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước và các quy định có liên quan, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, tránh đầu tư, mua sắm hoặc tổ chức các hoạt động riêng lẻ khi đã có chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ tương ứng đang được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Quán triệt, tuyên truyền, phổ biến và tổ chức thực hiện

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến những nội dung cơ bản của Nghị quyết số 18-NQ/TW, Chương trình hành động số 32-CTr/TW, Nghị quyết số 250/NQ-CP và Kế hoạch số 369/KH-UBND đến cán bộ, công chức, người lao động thuộc UBND phường và Nhân dân bằng hình thức phù hợp.

Tập trung tuyên truyền các nội dung thiết thực đối với cơ sở, gắn với đời sống Nhân dân và nhiệm vụ quản lý nhà nước của phường như: ý thức chấp hành pháp luật; kỷ luật, kỷ cương hành chính; văn hóa công vụ, văn hóa ứng xử; phòng, chống tội phạm và tệ nạn xã hội; bảo vệ môi trường; xây dựng nếp sống văn minh đô thị; an sinh xã hội; cải cách hành chính, chuyển đổi số, Đề án 06; bảo vệ dữ liệu cá nhân và trách nhiệm của công dân trong xây dựng cộng đồng an toàn, văn minh.

Thời gian: Hoàn thành đợt tuyên truyền, quán triệt trọng tâm trong tháng 10/2026; tiếp tục thực hiện thường xuyên trong các năm tiếp theo.

2. Xây dựng văn hóa thượng tôn pháp luật, tăng cường kỷ luật, kỷ cương

- Rà soát việc tổ chức thực hiện các quy định pháp luật, quy chế làm việc, quy chế công tác văn thư, lưu trữ, quy trình xử lý công việc, giải quyết thủ tục hành chính và trách nhiệm thực thi công vụ trong phạm vi quản lý của UBND phường; kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế thuộc thẩm quyền.

- Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; lựa chọn nội dung, hình thức tuyên truyền phù hợp với từng nhóm đối tượng, từng địa bàn; tập trung vào các lĩnh vực thường phát sinh vi phạm, tranh chấp, khiếu nại, kiến nghị và những vấn đề liên quan trực tiếp đến quyền, nghĩa vụ của người dân.

- Nâng cao chất lượng công tác hòa giải ở cơ sở; củng cố, nâng cao năng lực đội ngũ hòa giải viên; hòa giải kịp thời những vụ, việc thuộc phạm vi hòa giải ở cơ sở; đối với vụ việc không thuộc phạm vi hòa giải hoặc vượt quá thẩm quyền, hướng dẫn, chuyển hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định; góp phần hạn chế phát sinh vụ việc phức tạp, kéo dài.

- Tăng cường kiểm tra, tự kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm thực thi công vụ; kịp thời chấn chỉnh tình trạng né tránh, đùn đẩy trách nhiệm, giải quyết công việc chậm, không đúng quy định, không đúng thẩm quyền hoặc gây phiền hà cho tổ chức, cá nhân.

Thực hiện: Thường xuyên.

3. Xây dựng con người, gia đình và cộng đồng văn minh

- Xây dựng môi trường gia đình, nhà trường, cơ quan, tổ dân phố và cộng đồng an toàn, lành mạnh; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, ý thức công dân, văn hóa ứng xử và ý thức chấp hành pháp luật.

- Quan tâm bảo vệ, chăm sóc trẻ em, người cao tuổi, người khuyết tật, hộ có hoàn cảnh khó khăn và các nhóm yếu thế; thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng đối tượng các chính sách an sinh xã hội theo quy định.

- Phát huy vai trò của gia đình, nhà trường và cộng đồng trong phòng, chống bạo lực gia đình, bạo lực học đường, xâm hại trẻ em, tệ nạn xã hội và các hành vi ảnh hưởng tiêu cực đến sự phát triển của con người; kịp thời tiếp nhận, xử lý hoặc phối hợp xử lý các vụ việc theo thẩm quyền.

- Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, giáo dục cộng đồng phù hợp với điều kiện thực tế; nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các thiết chế văn hóa cơ sở.

Thực hiện: Thường xuyên.

4. Xây dựng môi trường văn hóa, văn minh đô thị

- Tiếp tục xây dựng, duy trì nếp sống văn minh đô thị; thực hiện các quy định về trật tự công cộng, vệ sinh môi trường, quảng cáo, xây dựng, giao thông và quản lý, sử dụng không gian công cộng theo quy định; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý vi phạm theo thẩm quyền.

- Phát huy vai trò của tổ dân phố, Ban công tác Mặt trận, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân trong tự quản cộng đồng, giữ gìn vệ sinh môi trường, trật tự đô thị, cảnh quan, an ninh, an toàn địa bàn; thực hiện đúng các quy định về dân chủ ở cơ sở.

- Rà soát, tổ chức thực hiện hương ước, quy ước của cộng đồng dân cư theo quy định; bảo đảm nội dung phù hợp với pháp luật, giữ gìn và phát huy các giá trị văn hóa tốt đẹp, loại bỏ những nội dung không còn phù hợp hoặc trái quy định của pháp luật.

- Gắn xây dựng đời sống văn hóa với xây dựng đô thị văn minh; thực hiện việc bình xét, công nhận các danh hiệu văn hóa bảo đảm công khai, dân chủ, thực chất, đúng tiêu chuẩn, trình tự và thẩm quyền.

Thực hiện: Thường xuyên.

5. Đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số và quản trị xã hội hiện đại

- Tiếp tục rà soát quy trình xử lý công việc và việc giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền; kịp thời đề xuất đơn giản hóa thành phần hồ sơ, quy trình, cách thức thực hiện đối với những nội dung được phép điều chỉnh theo quy định; nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính, bảo đảm đúng hạn, đúng quy định, công khai, minh bạch và thuận tiện cho người dân, doanh nghiệp.

- Phát huy hiệu quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công; nâng cao chất lượng hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính; tăng cường hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, nhận kết quả điện tử và các tiện ích số theo quy định.

- Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số, Đề án 06 theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền; khai thác, sử dụng hiệu quả dữ liệu dân cư và các cơ sở dữ liệu được kết nối, chia sẻ theo quy định; hướng dẫn người dân sử dụng VNeID và các dịch vụ số phù hợp.

- Bảo đảm an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân trong quá trình tiếp nhận, quản lý, khai thác và chia sẻ dữ liệu; chỉ thu thập, sử dụng, lưu trữ, cung cấp và chia sẻ dữ liệu trong phạm vi, mục đích, thẩm quyền và theo trình tự, thủ tục do pháp luật quy định.

- Duy trì các kênh tiếp nhận, phân loại, xử lý và phản hồi phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp; xác định rõ cơ quan, đơn vị, cá nhân có trách nhiệm xử lý từng vụ việc; theo dõi, đôn đốc kết quả đến khi hoàn thành, hạn chế việc chuyển xử lý lòng vòng hoặc không xác định rõ trách nhiệm.

Thực hiện: Thường xuyên.

6. Bảo đảm an ninh con người, trật tự, an toàn xã hội

- Chủ động nắm tình hình, phòng ngừa, phát hiện và xử lý hoặc tham mưu xử lý theo thẩm quyền các nguy cơ phát sinh tội phạm, vi phạm pháp luật, tệ nạn xã hội; tập trung phòng ngừa từ cơ sở, từ sớm, từ xa.

- Tăng cường phòng, chống ma túy, tội phạm và vi phạm pháp luật; chú trọng bảo vệ trẻ em, thanh thiếu niên và các nhóm yếu thế; phối hợp phòng, chống bạo lực gia đình, bạo lực học đường, xâm hại trẻ em và các hành vi vi phạm pháp luật trên không gian mạng.

- Tiếp tục làm sạch, cập nhật dữ liệu dân cư; thực hiện các nhiệm vụ về VNeID, Đề án 06 theo chỉ đạo, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền; bảo đảm dữ liệu được cập nhật, khai thác, sử dụng đúng quy định.

- Xây dựng, củng cố các mô hình tự quản về an ninh, trật tự; phát huy vai trò của Nhân dân trong phòng ngừa, phát hiện, tố giác tội phạm và giữ gìn an ninh, trật tự; phấn đấu xây dựng địa bàn không ma túy theo tiêu chí, lộ trình và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền, không để phát sinh điểm nóng về an ninh, trật tự.

- Chủ động rà soát, xây dựng và thực hiện phương án phòng ngừa, ứng phó các nguy cơ ảnh hưởng đến tính mạng, sức khỏe, tài sản của Nhân dân; phối hợp xử lý kịp thời các sự cố, thiên tai, cháy, nổ và các tình huống phát sinh trên địa bàn theo chức năng, nhiệm vụ và phương án được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Thực hiện: Thường xuyên.

7. Phát triển kinh tế gắn với nâng cao chất lượng sống và bảo vệ môi trường

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của phường theo kế hoạch được cấp có thẩm quyền giao; gắn phát triển kinh tế với tạo việc làm, nâng cao thu nhập, bảo đảm an sinh xã hội và cải thiện chất lượng cuộc sống của Nhân dân.

- Tăng cường quản lý nhà nước về đất đai, xây dựng, quy hoạch, trật tự đô thị theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền; kịp thời phát hiện, kiểm tra, xử lý hoặc tham mưu cơ quan có thẩm quyền xử lý các hành vi vi phạm theo quy định.

- Tăng cường kiểm tra, phát hiện và xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý các điểm ô nhiễm môi trường, tình trạng đổ rác không đúng nơi quy định, xả thải gây ô nhiễm; tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện phân loại, thu gom và xử lý chất thải theo quy định.

- Phối hợp triển khai các giải pháp bảo đảm trật tự, an toàn giao thông; chủ động rà soát, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các điểm có nguy cơ ùn tắc, ngập úng, mất mỹ quan đô thị và những vấn đề ảnh hưởng trực tiếp đến chất lượng cuộc sống của người dân.

- Tuyên truyền, hướng dẫn, vận động hộ kinh doanh, doanh nghiệp trên địa bàn thực hiện đúng quy định của pháp luật; nâng cao ý thức, đạo đức kinh doanh, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người tiêu dùng, người lao động và trách nhiệm đối với môi trường.

Thực hiện: Thường xuyên.

8. Bảo đảm an sinh xã hội, chăm sóc sức khỏe và hỗ trợ nhóm yếu thế

- Rà soát, cập nhật thông tin về hộ nghèo, hộ cận nghèo, lao động, việc làm, người có công, đối tượng bảo trợ xã hội và các nhóm có nguy cơ rơi vào hoàn cảnh khó khăn theo quy định; bảo đảm thông tin phục vụ việc thực hiện chính sách đầy đủ, chính xác, kịp thời.

- Thực hiện đầy đủ, đúng đối tượng, đúng thời hạn các chính sách an sinh xã hội thuộc trách nhiệm của địa phương; chủ động rà soát, phát hiện và hỗ trợ hoặc đề xuất hỗ trợ người dân gặp khó khăn, rủi ro, thiên tai, dịch bệnh và các trường hợp cần trợ giúp theo quy định.

- Tuyên truyền, vận động người dân tham gia bảo hiểm y tế; phối hợp với cơ sở y tế và cơ quan chuyên môn thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu, phòng, chống dịch bệnh, an toàn thực phẩm và các chương trình y tế cộng đồng theo hướng dẫn, phân công của cơ quan có thẩm quyền.

- Tăng cường ứng dụng dữ liệu số trong quản lý, rà soát và thực hiện chính sách an sinh xã hội; bảo đảm thông tin chính xác, đầy đủ, kịp thời; việc thu thập, cập nhật, khai thác, sử dụng và chia sẻ thông tin phải đúng mục đích, đúng thẩm quyền và quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân.

Thực hiện: Thường xuyên.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Công an phường

a) Chủ trì tham mưu UBND phường tổ chức thực hiện các nhiệm vụ về bảo đảm an ninh, trật tự, phòng, chống tội phạm, ma túy, tệ nạn xã hội; xây dựng, củng cố phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc, góp phần xây dựng địa bàn an toàn, văn minh.

b) Chủ trì thực hiện các nhiệm vụ về dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử, VNeID, Đề án 06 thuộc trách nhiệm của lực lượng Công an; phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường trong khai thác, sử dụng dữ liệu phục vụ quản lý nhà nước, giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công theo quy định.

c) Chủ động nắm tình hình, thực hiện các biện pháp phòng ngừa, phát hiện, đấu tranh, xử lý tội phạm và vi phạm pháp luật theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền; tập trung phòng, chống ma túy, tội phạm về trật tự xã hội, bạo lực gia đình, xâm hại trẻ em, bạo lực học đường, tội phạm sử dụng công nghệ cao và các nguy cơ ảnh hưởng đến an ninh, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn.

d) Tham mưu xây dựng, củng cố các mô hình tự quản về an ninh, trật tự; phối hợp với các phòng chuyên môn, tổ dân phố, cơ sở giáo dục, cơ quan, doanh nghiệp và các tổ chức có liên quan xây dựng địa bàn an toàn, phòng ngừa tội phạm và vi phạm pháp luật từ cơ sở.

đ) Chủ trì, phối hợp thực hiện các nhiệm vụ phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; phòng ngừa, ứng phó các nguy cơ ảnh hưởng đến tính mạng, sức khỏe, tài sản của Nhân dân theo chức năng, nhiệm vụ và quy định của pháp luật.

e) Định kỳ hoặc khi có yêu cầu, tổng hợp kết quả thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực an ninh, trật tự, Đề án 06, dữ liệu dân cư thuộc trách nhiệm của Công an phường, gửi Văn phòng HĐND và UBND phường để tổng hợp chung.

2. Văn phòng HĐND và UBND phường

a) Là đầu mối tham mưu UBND phường tổ chức triển khai, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện Kế hoạch; tham mưu UBND phường báo cáo UBND tỉnh và cơ quan có thẩm quyền theo yêu cầu.

b) Chủ trì tham mưu thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thuộc trách nhiệm của UBND phường; phối hợp với các phòng chuyên môn, Công an phường, tổ dân phố và các cơ quan, đơn vị có liên quan lựa chọn nội dung tuyên truyền phù hợp; theo dõi việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm thực thi công vụ trong phạm vi UBND phường.

c) Tham mưu Chủ tịch UBND phường tổ chức tiếp nhận, phân loại, chuyển xử lý, theo dõi, đôn đốc và tổng hợp tình hình giải quyết phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp theo quy định; kịp thời báo cáo, đề xuất xử lý những vụ việc tồn đọng, kéo dài hoặc có vấn đề phát sinh thuộc thẩm quyền của UBND phường.

d) Phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công và các phòng chuyên môn theo dõi chất lượng giải quyết thủ tục hành chính, tình hình hồ sơ quá hạn, mức độ hài lòng của người dân, tổ chức; tổng hợp, tham mưu UBND phường các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

a) Chủ trì tham mưu thực hiện các nhiệm vụ về văn hóa, gia đình, thông tin, truyền thông, giáo dục, y tế, lao động, việc làm, giảm nghèo, an sinh xã hội, trẻ em, người cao tuổi, người khuyết tật và các nhóm yếu thế thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao.

b) Chủ trì tham mưu xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh; nâng cao chất lượng hoạt động của các thiết chế văn hóa cơ sở; hướng dẫn, tổ chức thực hiện việc xây dựng đời sống văn hóa, gia đình văn hóa, tổ dân phố văn hóa theo tiêu chuẩn, trình tự và quy định hiện hành, bảo đảm thực chất, công khai, phù hợp điều kiện thực tế của địa phương.

c) Phối hợp với các cơ sở giáo dục trên địa bàn thực hiện giáo dục đạo đức, lối sống, ý thức công dân, văn hóa ứng xử, kỹ năng sống; phòng, chống bạo lực học đường, xâm hại trẻ em và các nguy cơ ảnh hưởng đến sự phát triển, an toàn của trẻ em, học sinh.

d) Rà soát, cập nhật, quản lý thông tin về đối tượng chính sách, hộ nghèo, hộ cận nghèo, lao động, việc làm, đối tượng bảo trợ xã hội và các nhóm yếu thế theo quy định; tham mưu thực hiện chính sách an sinh xã hội đúng đối tượng, đúng chế độ, đúng trình tự, thủ tục.

đ) Phối hợp với Trạm y tế, cơ sở y tế và các cơ quan chuyên môn thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu, phòng, chống dịch bệnh, an toàn thực phẩm, bảo vệ, chăm sóc trẻ em và vận động Nhân dân tham gia bảo hiểm y tế theo quy định.

e) Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường, các phòng chuyên môn và tổ dân phố thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về những nội dung của Kế hoạch thuộc lĩnh vực văn hóa, xã hội, đời sống Nhân dân và xây dựng cộng đồng văn minh.

4. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

a) Chủ trì tham mưu UBND phường thực hiện các nhiệm vụ về phát triển kinh tế, đất đai, xây dựng, quy hoạch, hạ tầng, giao thông, môi trường, trật tự đô thị và các lĩnh vực khác thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao.

b) Tăng cường theo dõi, kiểm tra, phát hiện vi phạm; tham mưu UBND phường xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý các vi phạm về đất đai, xây dựng, trật tự đô thị, môi trường theo đúng chức năng, thẩm quyền và quy định của pháp luật.

c) Chủ trì tham mưu các giải pháp khắc phục, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các vấn đề về ô nhiễm môi trường, ngập úng, ùn tắc giao thông, mất mỹ quan đô thị, hạ tầng kỹ thuật và các vấn đề ảnh hưởng trực tiếp đến chất lượng cuộc sống của Nhân dân.

d) Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn, vận động doanh nghiệp, hộ kinh doanh thực hiện đúng quy định của pháp luật trong hoạt động sản xuất, kinh doanh; thực hiện trách nhiệm về bảo vệ môi trường, quyền lợi người tiêu dùng, người lao động và các nghĩa vụ có liên quan.

đ) Phối hợp với Công an phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện các giải pháp bảo đảm trật tự, an toàn giao thông, phòng ngừa tai nạn, xử lý các điểm có nguy cơ mất an toàn, ùn tắc, ngập úng và các vấn đề về trật tự đô thị theo thẩm quyền.

5. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường

a) Tổ chức tiếp nhận, hướng dẫn, số hóa, trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính và thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định về tổ chức, hoạt động của Trung tâm; phối hợp với các phòng chuyên môn trong quá trình tiếp nhận, luân chuyển, giải quyết và trả kết quả hồ sơ.

b) Theo dõi tình hình tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ; kịp thời cảnh báo, báo cáo lãnh đạo UBND phường và cơ quan, đơn vị có trách nhiệm đối với hồ sơ có nguy cơ quá hạn, hồ sơ phát sinh khó khăn, vướng mắc; không tự quyết định thay cơ quan, người có thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính.

c) Hướng dẫn, hỗ trợ người dân, tổ chức sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, tài khoản định danh điện tử, VNeID và các tiện ích số trong thực hiện thủ tục hành chính theo quy định.

d) Phối hợp thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; cung cấp thông tin phục vụ theo dõi, đánh giá chất lượng giải quyết thủ tục hành chính và mức độ hài lòng của người dân, tổ chức theo quy định.

6. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn

a) Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao, chủ động xây dựng môi trường giáo dục kỷ cương, an toàn, lành mạnh; tăng cường giáo dục pháp luật, đạo đức, lối sống, văn hóa ứng xử, kỹ năng sống; phòng, chống bạo lực học đường, xâm hại trẻ em và các nguy cơ ảnh hưởng đến an toàn, sức khỏe, sự phát triển của học sinh.

b) Phối hợp với Công an phường, gia đình và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong công tác bảo đảm an ninh, trật tự trường học; phòng ngừa, phát hiện, thông tin, xử lý hoặc đề nghị xử lý các vụ việc liên quan đến học sinh theo thẩm quyền; quan tâm hỗ trợ học sinh có nguy cơ bỏ học, vi phạm pháp luật hoặc gặp khó khăn trong học tập, đời sống theo quy định.

7. Các tổ dân phố

a) Tổ chức tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy định của địa phương; giữ gìn an ninh, trật tự, vệ sinh môi trường, trật tự đô thị và xây dựng đời sống văn hóa tại cộng đồng dân cư.

b) Phát huy vai trò tự quản của cộng đồng dân cư; kịp thời phản ánh với UBND phường, Công an phường hoặc cơ quan có trách nhiệm các vụ việc phát sinh về an ninh, trật tự, môi trường, an sinh xã hội và những vấn đề ảnh hưởng trực tiếp đến đời sống Nhân dân.

c) Phối hợp với các phòng chuyên môn, Công an phường và đơn vị có liên quan trong việc rà soát, xác minh, cập nhật thông tin về hộ nghèo, hộ cận nghèo, đối tượng yếu thế và các trường hợp cần hỗ trợ theo hướng dẫn; bảo đảm việc cung cấp thông tin đúng thực tế, không bỏ sót đối tượng và không làm phát sinh yêu cầu thu thập thông tin trái quy định.

d) Thực hiện hương ước, quy ước của cộng đồng dân cư; vận động Nhân dân thực hiện nếp sống văn minh, bảo vệ môi trường, giữ gìn cảnh quan, trật tự và an toàn tại địa bàn dân cư.

8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW, Chương trình hành động số 32-CTr/TW, Nghị quyết số 250/NQ-CP, Kế hoạch số 369/KH-UBND và Kế hoạch này; phát huy dân chủ ở cơ sở, giám sát, phản biện xã hội, tự quản cộng đồng và tham gia tuyên truyền, vận động, giải quyết các vấn đề xã hội tại cơ sở theo chức năng, nhiệm vụ của từng tổ chức.

IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu

Chủ tịch UBND phường chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều hành, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch theo thẩm quyền; phân công Phó Chủ tịch UBND phường phụ trách, chỉ đạo các lĩnh vực theo quy định. Trưởng các phòng chuyên môn, người đứng đầu các đơn vị thuộc UBND phường chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nhiệm vụ được phân công, bảo đảm tiến độ, chất lượng và kết quả; chủ động xử lý các vấn đề thuộc thẩm quyền, kịp thời báo cáo, đề xuất UBND phường xem xét, quyết định hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền đối với những nội dung vượt thẩm quyền.

2. Gắn nhiệm vụ với kết quả cụ thể

Việc tổ chức thực hiện phải bảo đảm “6 rõ”: rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ tiến độ, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền; xác định cụ thể đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, cá nhân được phân công và thời hạn hoàn thành đối với từng nhiệm vụ. Thường xuyên theo dõi, kiểm tra tiến độ; lấy kết quả thực hiện làm cơ sở đánh giá trách nhiệm của đơn vị, người đứng đầu và cá nhân được giao nhiệm vụ; kịp thời chấn chỉnh tình trạng giao việc chung chung, chồng chéo, đùn đẩy hoặc né tránh trách nhiệm.

3. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số, khai thác và sử dụng dữ liệu

Ưu tiên sử dụng các nền tảng số, hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu dùng chung trong quản lý, điều hành, giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công; tăng cường kết nối, khai thác, sử dụng dữ liệu phục vụ công tác quản lý nhà nước theo quy định.

Bảo đảm dữ liệu được cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời; việc thu thập, quản lý, khai thác, sử dụng, chia sẻ và cung cấp thông tin phải đúng mục đích, đúng phạm vi, đúng thẩm quyền, bảo đảm an toàn thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân theo quy định của pháp luật.

4. Phát huy dân chủ, đối thoại và vai trò tự quản của cộng đồng

Tăng cường tiếp xúc, đối thoại, tiếp nhận, phân loại, xử lý và phản hồi phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp; thực hiện công khai, minh bạch các nội dung phải công khai theo quy định; nâng cao trách nhiệm giải trình của cơ quan, đơn vị và cá nhân có trách nhiệm giải quyết công việc.

Phát huy vai trò của tổ dân phố, Ban công tác Mặt trận, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân trong thực hiện dân chủ ở cơ sở, giám sát, hòa giải, tự quản cộng đồng, giữ gìn an ninh, trật tự, vệ sinh môi trường, xây dựng đời sống văn hóa và tham gia giải quyết các vấn đề phát sinh ngay từ cơ sở theo quy định.

5. Bảo đảm và sử dụng hiệu quả các nguồn lực

Các phòng chuyên môn, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động triển khai trong phạm vi nguồn lực hiện có; trường hợp phát sinh nhu cầu kinh phí, chủ động đề xuất cơ quan có thẩm quyền xem xét, bố trí theo khả năng cân đối ngân sách và quy định của pháp luật.

Việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí; thực hiện đầu tư, mua sắm, quản lý, sử dụng tài sản công và huy động các nguồn lực hợp pháp để thực hiện Kế hoạch phải đúng nhiệm vụ, đúng thẩm quyền, đúng quy định của pháp luật, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch và không làm phát sinh nhiệm vụ chi ngoài dự toán, ngoài phân cấp khi chưa được cấp có thẩm quyền quyết định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường tổ chức thực hiện nhiệm vụ được phân công, bảo đảm đúng chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền, tiến độ và yêu cầu đề ra. Định kỳ hằng năm báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công về Văn phòng HĐND và UBND phường để tổng hợp, tham mưu UBND phường, báo cáo theo quy định.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND phường theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện Kế hoạch; tham mưu UBND phường xử lý các nhiệm vụ chậm tiến độ, khó khăn, vướng mắc hoặc nội dung phát sinh; tổng hợp, tham mưu UBND phường báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc nội dung vượt thẩm quyền, các phòng chuyên môn, đơn vị kịp thời báo cáo UBND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND phường) để xem xét, chỉ đạo hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định. / *nh*

Nơi nhận:

- Công an tỉnh Hưng Yên;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam phường;
- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường;
- Công an phường;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thế Thành