

UBND TỈNH HUNG YÊN
BAN CHỈ ĐẠO VỀ PHÁT TRIỂN KHOA
HỌC CÔNG NGHỆ, ĐỔI MỚI SÁNG TẠO,
CHUYỂN ĐỔI SỐ VÀ ĐỀ ÁN 06

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 30/BCĐ

Hung Yên, ngày 08 tháng 7 năm 2025

V/v triển khai thực hiện các nhiệm vụ
theo Kế hoạch 02-KH/BCĐTW của
Ban Chỉ đạo Trung ương

Kính gửi:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các xã, phường.

Thực hiện Công văn số 2850/TCT ngày 27/6/2025 của Tổ Công tác triển khai Đề án 06, Cải cách thủ tục hành chính, Chuyển đổi số gắn với Đề án 06 Chính phủ về việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch 02-KH/BCĐTW của Ban Chỉ đạo Trung ương, Để kịp thời triển khai thực hiện hiệu quả trên địa bàn tỉnh Kế hoạch của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; Ban Chỉ đạo tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 tỉnh (*gọi tắt là Ban chỉ đạo*) đề nghị các đơn vị triển khai một số nội dung sau:

1. Các Sở, ban, ngành tỉnh, UBND các xã, phường

- Nghiên cứu các nội dung nhiệm vụ của địa phương tại Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW (*theo Phụ lục I các nội dung nhiệm vụ, phân công trách nhiệm cụ thể gửi kèm tại mã QR*) để tham mưu, triển khai thực hiện hiệu quả, kịp thời, bảo đảm theo tiến độ từng giai đoạn (*02 giai đoạn bao gồm: đánh giá những kết quả đạt được trong giai đoạn 1 và tiếp tục triển khai trong giai đoạn 2: từ ngày 01/7/2025 đến ngày 31/12/2025*); nghiên cứu điểm nghẽn, chủ động khắc phục trong quá trình triển khai Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW (*có phụ lục II các điểm nghẽn cần nghiên cứu gửi kèm tại mã QR*). Định kỳ hàng tuần tổng hợp tình hình, tiến độ kết quả thực hiện, gửi về Công an tỉnh (*qua Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội*) **trước 09h00 ngày thứ Tư hàng tuần** để tổng hợp báo cáo theo quy định.

- Lập danh sách thành phần và cán bộ hành chính công của các sở, ban, ngành liên quan để đề xuất bảo đảm cung cấp đủ USB Token cho các cá nhân của đơn vị phục vụ công tác.

2. Sở Khoa học và Công nghệ

- Phối hợp Văn phòng UBND tỉnh, các đơn vị liên quan cung cấp danh sách đầy đủ lãnh đạo, cán bộ công chức có trách nhiệm giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa cấp tỉnh, cấp xã cấp USB Token trên toàn địa bàn tỉnh Hưng Yên

để phục vụ việc cấp đủ USB Token cho các đơn vị, địa phương phục vụ công tác và gửi danh sách về Công an tỉnh (qua Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội) trước ngày 09/7/2025 để tổng hợp báo cáo theo yêu cầu.

3. Công an tỉnh

- Phối hợp Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ, các sở ngành liên quan tham mưu thành lập Tổ công tác triển khai Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 tỉnh Hưng Yên.

- Phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ, Văn phòng UBND tỉnh và các đơn vị liên quan khẩn trương rà soát thiết bị đầu cuối, đảm bảo an ninh, an toàn thông tin tại các Trung tâm tiếp nhận thủ tục hành chính, cài đặt đầy đủ hệ điều hành và phần mềm có bản quyền, cập nhật thường xuyên bản vá bảo mật, và trang bị phần mềm phòng chống mã độc. Giới hạn việc kết nối thiết bị đối với các thiết bị ngoại vi, giới hạn truy cập đến các tên miền độc hại; máy chủ điều khiển virus, mã độc, cấm tải phần mềm không rõ nguồn gốc, không liên quan đến công tác, không lưu tài khoản, mật khẩu đăng nhập các hệ thống trên trình duyệt, cấp tài khoản riêng cho từng cán bộ. Nhanh chóng thay thế, nâng cấp cấu hình chế độ khách (Guest), vô hiệu hóa các kết nối không dây (Bluetooth, Wifi...), thiết lập cơ chế xóa tự động tài liệu cá nhân người dùng, và đảm bảo thiết bị hoạt động ổn định, không gián đoạn. Rà soát và cấu hình phân vùng mạng rõ ràng (vùng khách, nội bộ, chuyên dụng), bảo đảm cách ly, chống xâm nhập và leo thang đặc quyền; đặt mật khẩu mạnh cho thiết bị Wifi. Vô hiệu hóa tính năng điều khiển từ xa, truyền phát không dây trên thiết bị tại Trung tâm giải quyết thủ tục hành chính để ngăn ngừa các hành vi xâm nhập, phá hoại. Chủ động giám sát an ninh mạng, định kỳ rà soát các hệ thống giải quyết thủ tục hành chính, trang/cổng thông tin điện tử, loại bỏ virus, mã độc, webshell, nội dung độc hại nhằm đảm bảo vận hành ổn định, thông suốt, đặc biệt trong giai đoạn sáp nhập địa phương và triển khai chính quyền hai cấp.

- Đôn đốc, tập hợp báo cáo của các đơn vị theo quy định

4. Trung tâm phục vụ hành chính công và Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh

- Chủ trì, xây dựng nội dung và thiết kế pano, áp phích tuyên truyền phù hợp, rõ ràng, dễ hiểu về quy trình, cách thức hỗ trợ người dân thực hiện thủ tục hành chính tại các Trung tâm phục vụ hành chính công trên địa bàn tỉnh; đồng thời, đẩy mạnh tuyên truyền với nội dung phong phú, hình thức đa dạng kết hợp sử dụng các nền tảng số, mạng xã hội, video hướng dẫn, tài liệu trực quan... để nâng cao hiệu quả tiếp cận và nhận thức của người dân.

- Hướng dẫn, phối hợp với các Trung tâm hành chính công cơ sở trong việc triển khai công tác tuyên truyền, bố trí nhân lực hỗ trợ, hướng dẫn người dân thực hiện các thủ tục hành chính trong thời gian đầu chuyển sang mô hình chính quyền hai cấp.

5. Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh tỉnh, Hội liên hiệp phụ nữ; tổ công nghệ số cộng đồng.

Huy động, phân công đoàn viên thanh niên, hội viên hội phụ nữ tại cơ sở tham gia cùng lực lượng Công an cấp xã hỗ trợ người dân tại các điểm giải quyết TTHC trong những ngày đầu thực hiện mô hình chính quyền 2 cấp.

Đề nghị các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Bộ Công an (C06);
- UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Lưu: BCD(PC06-CAT).



Mã QR phụ lục kèm theo



**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

GIÁM ĐỐC CÔNG AN TỈNH
Thiếu tướng Trần Xuân Ánh

