

Số: 2297 /UBND-VHXX
V/v triển khai thực hiện Nghị định số
309/2026/NĐ-CP của Chính phủ

Mỹ Hào, ngày 22 tháng 8 năm 2026

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội phường;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công phường.

Căn cứ Nghị định số 309/2026/NĐ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP và Nghị định số 367/2025/NĐ-CP về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Thực hiện Công văn số 5573/UBND-PVHCC ngày 19/8/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc triển khai Nghị định số 309/2026/NĐ-CP của Chính phủ;

Để triển khai kịp thời, thống nhất các quy định của Nghị định số 309/2026/NĐ-CP trên địa bàn phường; UBND phường Mỹ Hào yêu cầu:

1. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát tổ chức, chức năng, nhiệm vụ, nhân sự, cơ sở vật chất, trang thiết bị và điều kiện hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, bảo đảm phù hợp với quy định tại khoản 1 Điều 3 Nghị định số 309/2026/NĐ-CP của Chính phủ.

- Rà soát việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; kịp thời đề xuất UBND phường điều chỉnh, bổ sung những nội dung chưa phù hợp với quy định mới.

- Rà soát điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, hệ thống công nghệ thông tin và các điều kiện cần thiết khác phục vụ người dân, tổ chức thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến.

- Chủ động nghiên cứu, rà soát các điều kiện cần thiết để triển khai Hệ thống ki-ốt thông minh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường khi có hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền; bảo đảm việc triển khai phù hợp với quy định của Nghị định số 309/2026/NĐ-CP và quy định pháp luật có liên quan.

- Tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ người dân, tổ chức tiếp cận và thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến; chú trọng hỗ trợ người cao tuổi, người ít có điều kiện tiếp cận công nghệ và các đối tượng gặp khó khăn trong thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

- Tổng hợp kết quả rà soát, những khó khăn, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị, báo cáo UBND phường **trước ngày 28/8/2026**.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Phối hợp rà soát, tham mưu kiện toàn Trung tâm Phục vụ hành chính công phường theo quy định tại khoản 1 Điều 3 Nghị định số 309/2026/NĐ-CP; kịp thời tham mưu UBND phường xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền đối với những nội dung vượt thẩm quyền.

- Phối hợp tuyên truyền, phổ biến các quy định mới về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; hướng dẫn người dân, tổ chức tiếp cận, sử dụng dịch vụ công trực tuyến và các phương thức hỗ trợ thực hiện thủ tục hành chính theo quy định.

- Tham mưu UBND phường tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả triển khai thực hiện; bảo đảm các nhiệm vụ được thực hiện đúng tiến độ, đúng quy định.

Yêu cầu Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, Phòng Văn hóa - Xã hội phường nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung nêu trên; chủ động phối hợp, bảo đảm việc rà soát, kiện toàn Trung tâm Phục vụ hành chính công phường được thực hiện kịp thời, đúng quy định. /*xt*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, VHXX. *nh*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Văn Tĩnh