

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG MỸ HÀO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2468 /UBND-VHXX

Mỹ Hào, ngày 07 tháng 9 năm 2026

V/v tăng cường bảo đảm an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục trên địa bàn

Kính gửi:

- Các phòng, ngành, đơn vị liên quan;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường;
- Các tổ dân phố.

Thực hiện Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 14/8/2026 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác bảo đảm an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục; Công văn số 5957/UBND-KGVX ngày 04/9/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về tăng cường bảo đảm an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh;

Nhằm chủ động phòng ngừa, kiểm soát nguy cơ mất an toàn thực phẩm, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong trường học; bảo đảm an toàn sức khỏe cho học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; đồng thời nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở giáo dục và các tổ chức, cá nhân tham gia cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn cho trường học; UBND phường Mỹ Hào yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục và các tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Là cơ quan chủ trì, tham mưu UBND phường tổ chức triển khai, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc và tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện công tác bảo đảm an toàn thực phẩm tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

- Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế phường, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, cập nhật đầy đủ danh sách các cơ sở giáo dục có bếp ăn tập thể, bếp ăn bán trú, căng tin; các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn cho trường học; hoàn thành trong tháng 9/2026.

- Tham mưu UBND phường xây dựng kế hoạch kiểm tra và tổ chức kiểm tra định kỳ, đột xuất đối với các cơ sở thuộc phạm vi quản lý; tập trung vào bếp ăn tập thể, bếp ăn bán trú, căng tin trường học, đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn và các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố tại khu vực xung quanh trường học.

- Phối hợp kiểm tra việc chấp hành các quy định về nguồn gốc, xuất xứ thực phẩm; điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ; quy trình tiếp nhận, bảo quản, sơ chế, chế biến, vận chuyển và cung cấp thực phẩm, suất ăn cho học sinh.

- Kịp thời tham mưu UBND phường xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm; kiên quyết không để cơ sở, đơn vị không bảo đảm điều kiện an toàn thực phẩm tiếp tục cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn cho cơ sở giáo dục.

- Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế phường và các đơn vị liên quan tham mưu xây dựng, hoàn thiện và tổ chức thực hiện quy trình phòng ngừa, ứng phó, xử lý sự cố an toàn thực phẩm, ngộ độc thực phẩm trong cơ sở giáo dục trên địa bàn; hoàn thành trong tháng 9/2026.

2. Trạm Y tế phường

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về an toàn thực phẩm tại các cơ sở giáo dục, nhất là bếp ăn tập thể, bếp ăn bán trú và căng tin trường học.

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm việc kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn, kiểm soát nguyên liệu đầu vào và các biện pháp phòng ngừa nguy cơ mất an toàn thực phẩm.

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục và đơn vị cung cấp suất ăn thực hiện đúng quy định về tiếp nhận, sơ chế, chế biến, bảo quản, vận chuyển và cung cấp thực phẩm, suất ăn.

- Phối hợp lấy mẫu thực phẩm khi cần thiết; thực hiện hoặc đề xuất thực hiện truy xuất nguồn gốc thực phẩm khi phát hiện nguy cơ mất an toàn thực phẩm hoặc xảy ra sự cố.

- Chủ động chuẩn bị nhân lực, thuốc, vật tư, trang thiết bị cần thiết; phối hợp với các cơ sở y tế trên địa bàn để kịp thời sơ cấp cứu, xử trí, điều trị khi xảy ra vụ việc nghi ngờ ngộ độc thực phẩm, hạn chế thấp nhất ảnh hưởng đến sức khỏe học sinh, cán bộ, giáo viên và nhân viên nhà trường.

- Chủ trì hoặc phối hợp tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn kiến thức về an toàn thực phẩm, phòng ngừa ngộ độc thực phẩm cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên cấp dưỡng, người trực tiếp chế biến thực phẩm và học sinh.

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

- Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp kiểm tra, giám sát các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc phạm vi quản lý, nhất là các cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu cho các cơ sở giáo dục.

- Phối hợp rà soát nguồn cung thực phẩm trên địa bàn; chú trọng kiểm soát nguồn gốc, xuất xứ, chất lượng thực phẩm, nhất là thực phẩm tươi sống, thịt, gia cầm, thủy sản, rau, củ, quả và các sản phẩm có nguy cơ cao.

- Phối hợp cung cấp thông tin về các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm có nguy cơ mất an toàn thực phẩm hoặc có hành vi vi phạm pháp luật để phục vụ công tác kiểm tra, giám sát.

- Khi phát hiện cơ sở vi phạm, phối hợp tham mưu UBND phường xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

4. Công an phường

- Chủ động nắm tình hình, phát hiện, xác minh và xử lý theo thẩm quyền các hành vi vi phạm pháp luật về an toàn thực phẩm.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, Trạm Y tế phường và các cơ quan, đơn vị liên quan kiểm tra, xác minh các cơ sở sản xuất, kinh doanh, cung cấp thực phẩm không rõ nguồn gốc, không bảo đảm an toàn thực phẩm cho các cơ sở giáo dục.

- Tăng cường kiểm tra, xử lý theo thẩm quyền đối với các hành vi kinh doanh thực phẩm không rõ nguồn gốc, thực phẩm giả, thực phẩm không bảo đảm chất lượng tại khu vực xung quanh trường học.

- Phối hợp điều tra, xử lý nghiêm các vụ việc nghiêm trọng, có dấu hiệu tội phạm liên quan đến thực phẩm cung cấp, sử dụng trong cơ sở giáo dục.

5. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các đơn vị liên quan tăng cường tuyên truyền về Chỉ thị số 33/CT-TTg và các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục.

- Tăng cường tuyên truyền trên hệ thống thông tin cơ sở và các nền tảng truyền thông phù hợp của phường về lựa chọn, sử dụng thực phẩm an toàn; phòng ngừa ngộ độc thực phẩm; trách nhiệm của cơ sở giáo dục, đơn vị cung cấp thực phẩm và phụ huynh học sinh.

- Kịp thời thông tin, cảnh báo các nguy cơ mất an toàn thực phẩm và các trường hợp vi phạm đã được cơ quan có thẩm quyền kết luận, xử lý theo quy định.

6. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường

- Người đứng đầu cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm trực tiếp trước UBND phường và cơ quan quản lý cấp trên về công tác bảo đảm an toàn thực phẩm và chất lượng bữa ăn học đường trong phạm vi quản lý.

- Yêu cầu các cơ sở giáo dục:

+ Phân công lãnh đạo, cán bộ, giáo viên, nhân viên cụ thể phụ trách, kiểm tra, giám sát công tác an toàn thực phẩm; xác định rõ trách nhiệm của từng cá nhân trong từng khâu tổ chức bữa ăn.

+ Rà soát, khắc phục ngay những tồn tại, hạn chế về cơ sở vật chất, khu vực bếp ăn, trang thiết bị, dụng cụ, nhân lực và các điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm.

+ Khẩn trương rà soát, hoàn thiện và gửi đầy đủ hồ sơ pháp lý, hồ sơ liên quan đến công tác bảo đảm an toàn thực phẩm của cơ sở về UBND phường (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội phường*) để kiểm tra, rà soát, giám sát, gồm: Hồ sơ pháp lý của cơ sở; hồ sơ liên quan đến điều kiện an toàn thực phẩm của bếp ăn tập thể, bếp ăn bán trú, căng tin (nếu có); hồ sơ của đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn; hợp đồng cung cấp thực phẩm, suất ăn; hồ sơ chứng minh nguồn gốc, xuất xứ thực phẩm; hồ sơ kiểm tra, kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn; hồ sơ nhân viên trực tiếp chế biến, phục vụ ăn uống và các hồ sơ khác có liên quan theo quy định.

+ Hoàn thành việc rà soát, lập và gửi hồ sơ về Phòng Văn hóa - Xã hội phường **trước ngày 09/9/2026**; chịu trách nhiệm trước pháp luật và trước UBND phường về tính đầy đủ, chính xác, hợp pháp của hồ sơ, tài liệu cung cấp. Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc có nội dung chưa bảo đảm theo quy định, phải khẩn trương bổ sung, hoàn thiện theo yêu cầu của cơ quan chuyên môn.

+ Kiểm soát chặt chẽ việc lựa chọn, ký kết và thực hiện hợp đồng với các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn; không sử dụng thực phẩm không rõ nguồn gốc, xuất xứ hoặc không bảo đảm an toàn thực phẩm.

+ Thực hiện nghiêm việc kiểm tra, tiếp nhận thực phẩm; kiểm thực ba bước; lưu mẫu thức ăn và kiểm soát toàn bộ quá trình từ tiếp nhận nguyên liệu, sơ chế, chế biến, chia suất, bảo quản đến tổ chức ăn.

+ Chủ động phối hợp với cơ quan chuyên môn đánh giá năng lực, điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm của đơn vị cung cấp thực phẩm, suất ăn trước và trong quá trình hợp tác.

+ Thực hiện công khai, minh bạch thông tin về đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn, thực đơn và các thông tin cần thiết để phụ huynh học sinh tham gia giám sát theo quy định.

+ Thiết lập kênh tiếp nhận phản ánh của phụ huynh học sinh về an toàn thực phẩm; tiếp nhận, xử lý phản ánh trong thời gian **không quá 24 giờ**; trường hợp vượt thẩm quyền phải báo cáo ngay UBND phường và cơ quan có thẩm quyền để được xem xét, xử lý.

+ Khi xảy ra hoặc nghi ngờ xảy ra ngộ độc thực phẩm, phải báo cáo ngay UBND phường, Trạm Y tế phường và cơ quan có thẩm quyền; đồng thời triển khai ngay các biện pháp sơ cấp cứu, bảo vệ sức khỏe học sinh, bảo vệ hiện trường, bảo quản mẫu thức ăn và phối hợp truy xuất nguồn gốc, xác định nguyên nhân theo hướng dẫn của cơ quan chuyên môn.

- Phòng Văn hóa - Xã hội phường có trách nhiệm tiếp nhận, kiểm tra, rà soát hồ sơ; lập danh sách theo dõi, phân loại các cơ sở đủ điều kiện, cơ sở còn

tồn tại, hạn chế và cơ sở có nguy cơ mất an toàn thực phẩm; tham mưu UBND phường tổ chức kiểm tra thực tế đối với các trường hợp cần thiết.

- Trong quá trình kiểm tra hồ sơ và kiểm tra thực tế, nếu phát hiện cơ sở hoặc đơn vị cung cấp thực phẩm có dấu hiệu không bảo đảm điều kiện an toàn thực phẩm, Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế phường và các đơn vị liên quan tham mưu UBND phường xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định; kiên quyết không để cơ sở, đơn vị không bảo đảm an toàn thực phẩm tiếp tục cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn cho học sinh.

7. Các tổ dân phố

- Phối hợp tuyên truyền, vận động nhân dân, phụ huynh học sinh thực hiện nghiêm các quy định về an toàn thực phẩm.

- Chủ động nắm tình hình các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố, hàng rong tại khu vực xung quanh trường học; kịp thời phản ánh với UBND phường những cơ sở có dấu hiệu vi phạm hoặc nguy cơ gây mất an toàn thực phẩm.

- Phối hợp giám sát, phát hiện và thông tin kịp thời các nguy cơ mất an toàn thực phẩm trên địa bàn.

8. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Công văn này; định kỳ tổng hợp kết quả, kịp thời báo cáo UBND phường. Trường hợp phát sinh vấn đề vượt thẩm quyền, chủ động tham mưu UBND phường báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

UBND phường Mỹ Hào yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục và các tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện Công văn này. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và người đứng đầu các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm trước UBND phường về kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH *vt*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Văn Tĩnh