

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG MỸ HÀO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2751 /UBND-VHXXH

Mỹ Hào, ngày 28 tháng 9 năm 2026

V/v đẩy nhanh tiến độ thực hiện khám
sức khỏe định kỳ miễn phí cho người
dân trên địa bàn phường

Kính gửi:

- Các phòng, ngành, đơn vị liên quan;
- Các cơ quan, đơn vị, trường học trên địa bàn phường;
- Các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh trên địa bàn phường;
- Tổ trưởng các tổ dân phố.

Thực hiện Công văn số 6507/UBND-KGVX ngày 25/9/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về tăng cường triển khai thực hiện khám sức khỏe cho người dân; Công văn số 6402/SYT-NVY ngày 25/9/2026 của Sở Y tế tỉnh Hưng Yên về việc tăng cường thực hiện khám sức khỏe định kỳ.

Để tiếp tục triển khai thực hiện khám sức khỏe định kỳ trên địa bàn phường bảo đảm thực chất, đúng đối tượng, đúng lộ trình ưu tiên; phù hợp năng lực cung ứng dịch vụ và khả năng cân đối nguồn lực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; không chạy theo thành tích; không khám, xét nghiệm hoặc thanh toán trùng lặp; gắn kết quả khám với quản lý, chăm sóc sức khỏe liên tục và cập nhật dữ liệu sức khỏe điện tử; UBND phường Mỹ Hào yêu cầu các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố tập trung thực hiện các nội dung sau:

1. Yêu cầu chung

- Tiếp tục triển khai nghiêm túc, đồng bộ các nhiệm vụ khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho người dân trên địa bàn phường theo các văn bản chỉ đạo của Trung ương, tỉnh và UBND phường.

- Việc tổ chức khám phải bảo đảm đúng đối tượng, đúng lộ trình, phù hợp với năng lực tiếp nhận của từng điểm khám, không để xảy ra quá tải, bỏ sót đối tượng; không tổ chức khám, xét nghiệm trùng lặp đối với người dân đã có kết quả khám còn giá trị sử dụng theo quy định.

- Phân đầu hoàn thành việc khám sức khỏe cho người dân trên địa bàn phường trước ngày 30/11/2026; đồng thời rà soát, xác định chính xác số người đã khám, chưa khám và số liệu cập nhật kết quả khám trên hệ thống dữ liệu sức khỏe.

- Không ép buộc người dân tham gia khám; không thu các khoản chi phí trái quy định; không công khai, cung cấp hoặc sử dụng thông tin sức khỏe cá nhân trái thẩm quyền.

2. Trạm Y tế phường

- Là đầu mối chuyên môn, chủ trì tham mưu UBND phường tổ chức thực hiện kế hoạch khám sức khỏe; phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xây dựng tiến độ thực hiện cụ thể theo tuần, từng nhóm đối tượng và từng địa bàn tổ dân phố.

- Rà soát, đối chiếu, phân loại danh sách người dân theo mã định danh cá nhân; xác định rõ người đã khám, người chưa khám, hạn chế tối đa việc thống kê trùng lặp; phối hợp với Công an phường và các cơ quan liên quan trong việc đối chiếu dữ liệu theo quy định.

- Căn cứ năng lực thực tế của từng điểm khám, chủ động bố trí lịch khám, phân luồng người dân theo từng tổ dân phố, nhóm đối tượng; không tập trung quá đông người tại một thời điểm.

- Tiếp nhận, cập nhật đầy đủ kết quả khám; lập, cập nhật hồ sơ quản lý sức khỏe; tư vấn, theo dõi đối với người có kết quả bất thường và thực hiện chuyển tuyến theo yêu cầu chuyên môn.

- Khai thác, kế thừa các kết quả khám, xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh còn giá trị sử dụng theo quy định và phù hợp chuyên môn, hạn chế chỉ định lại không cần thiết, tránh lãng phí và trùng lặp.

- Bảo đảm bảo mật thông tin sức khỏe, thông tin cá nhân của người dân trong quá trình tiếp nhận, quản lý, cập nhật và chia sẻ dữ liệu.

- Tổ chức tuyên truyền thường xuyên trên hệ thống truyền thanh và tại các điểm khám; thông báo rõ đối tượng, quyền lợi, thời gian, địa điểm và nội dung khám để người dân chủ động tham gia.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Chủ trì tham mưu UBND phường theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện; tổng hợp số liệu đã khám, chưa khám, tỷ lệ hoàn thành, tỷ lệ cập nhật dữ liệu, khó khăn, vướng mắc và kiến nghị.

- Phối hợp với Trạm Y tế rà soát tiến độ từng tổ dân phố; kịp thời tham mưu UBND phường điều chỉnh lịch, địa điểm và phương án tổ chức khám phù hợp với tình hình thực tế.

- Tham mưu UBND phường thực hiện chế độ báo cáo theo yêu cầu của UBND tỉnh và Sở Y tế.

4. Công an phường

- Phối hợp với Trạm Y tế rà soát, đối chiếu thông tin người dân theo mã định danh cá nhân; hỗ trợ xác định chính xác người đã khám, chưa khám, hạn chế thống kê trùng lặp.

- Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự tại các điểm khám; hỗ trợ thực hiện các yêu cầu về an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân trong quá trình thu thập, lưu trữ và khai thác dữ liệu.

5. Các trường học trên địa bàn phường

- Rà soát, cung cấp và cập nhật đầy đủ kết quả kiểm tra sức khỏe học sinh theo quy định; phối hợp với Trạm Y tế để lồng ghép, kế thừa kết quả đã có, không tổ chức khám trùng lặp.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động phụ huynh học sinh thuộc nhóm đối tượng cần khám thực hiện theo đúng lộ trình.

6. Các doanh nghiệp, cơ sở sử dụng lao động

- Phối hợp rà soát người lao động đang cư trú trên địa bàn phường; phân loại người đã được khám sức khỏe, người chưa được khám.

- Chủ động thực hiện trách nhiệm khám sức khỏe định kỳ, khám phát hiện bệnh nghề nghiệp cho người lao động theo quy định; phối hợp với UBND phường, Trạm Y tế trong việc lồng ghép, đối chiếu kết quả, tránh tổ chức khám trùng lặp.

7. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

- Tăng cường tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của phường về mục đích, ý nghĩa, quyền lợi của người dân khi tham gia khám sức khỏe định kỳ miễn phí.

- Tập trung tuyên truyền các nội dung: thời gian, địa điểm, đối tượng, lịch khám và những thông tin người dân cần chuẩn bị khi đi khám.

8. Tổ trưởng các tổ dân phố

- Phối hợp Trạm Y tế và các lực lượng liên quan rà soát từng hộ dân, lập danh sách và xác định rõ người đã khám, người chưa khám, ưu tiên rà soát các trường hợp người cao tuổi, người khuyết tật, người hạn chế khả năng đi lại và các nhóm khó tiếp cận.

- Tổ chức tuyên truyền, vận động theo phương châm “đi từng ngõ, gõ từng nhà”; thông báo lịch khám, phát giấy mời/phiếu đăng ký và hướng dẫn người dân tham gia theo đúng lịch được phân bổ.

- Đối với người đã khám, phối hợp xác nhận, cập nhật thông tin để tránh tiếp tục mời khám trùng; đối với người chưa khám, tiếp tục vận động và bố trí theo lịch khám phù hợp.

9. Bố trí, sử dụng kinh phí

Trạm Y tế phường, các cơ quan, đơn vị liên quan chủ động rà soát nhu cầu kinh phí, tham mưu UBND phường bố trí trong phạm vi nhiệm vụ chi ngân sách được phân cấp và khả năng cân đối; quản lý, sử dụng kinh phí đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả, không trùng nguồn, không thanh toán trùng lặp.

10. Chế độ thông tin, báo cáo

- Trạm Y tế chủ trì, phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội và các tổ dân phố thường xuyên cập nhật số liệu, báo cáo UBND phường về tiến độ thực hiện.

- Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp, tham mưu UBND phường thực hiện báo cáo cấp trên theo thời gian quy định.

UBND phường Mỹ Hào yêu cầu các cơ quan, đơn vị và các tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện. / *xt*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH *nos*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Văn Tĩnh