

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG MỸ HÀO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2827 /UBND-VHXX

Mỹ Hào, ngày 02 tháng 10 năm 2026

V/v chỉ đạo Trạm Y tế phường tăng cường
chấp hành pháp luật trong hoạt động y tế

Kính gửi: Trạm Y tế phường Mỹ Hào.

Thực hiện Công văn số 6557/SYT-NVY ngày 02/10/2026 của Sở Y tế tỉnh Hưng Yên về việc chỉ đạo Trạm y tế xã, phường tăng cường chấp hành pháp luật trong hoạt động y tế;

Để bảo đảm các hoạt động y tế trên địa bàn phường được thực hiện đúng quy định của pháp luật, an toàn, hiệu quả; tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu Trạm Y tế và kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế trong hoạt động y tế cơ sở; UBND phường Mỹ Hào yêu cầu Trạm Y tế phường nghiêm túc thực hiện các nội dung sau:

1. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu Trạm Y tế

- Phó Giám đốc phụ trách Trạm Y tế chịu trách nhiệm toàn diện trước pháp luật và trước Chủ tịch UBND phường về mọi hoạt động của Trạm; về tính hợp pháp, đầy đủ, trung thực của hồ sơ, sổ liệu, báo cáo và các quyết định thuộc thẩm quyền.

- Đối với những nội dung thuộc thẩm quyền của Trạm Y tế, chủ động quyết định, tổ chức thực hiện và tự chịu trách nhiệm theo quy định. Đối với nội dung vượt thẩm quyền, kịp thời báo cáo UBND phường xem xét, quyết định; đối với những khó khăn, vướng mắc về chuyên môn, nghiệp vụ, chủ động báo cáo, đề nghị Sở Y tế hướng dẫn.

- Không đùn đẩy, né tránh, kéo dài thời gian xử lý công việc do nguyên nhân chủ quan; bảo đảm hoạt động khám bệnh, chữa bệnh, y tế dự phòng và cung ứng thuốc, vật tư y tế thiết yếu tại Trạm được duy trì liên tục, đáp ứng nhu cầu chăm sóc sức khỏe Nhân dân.

2. Rà soát, chấn chỉnh các hoạt động tại Trạm Y tế

2.1. Về quản lý thuốc, vật tư, thiết bị y tế và tài sản

- Rà soát việc dự trữ, mua sắm, tiếp nhận, bảo quản, cấp phát và sử dụng thuốc, vật tư, thiết bị y tế; theo dõi chặt chẽ số lượng tồn kho, hạn sử dụng, chất lượng thuốc, vật tư y tế.

- Chủ động bảo đảm đủ thuốc, vật tư y tế thiết yếu; không để xảy ra tình trạng thiếu thuốc, vật tư thiết yếu hoặc hết thuốc, vật tư hết hạn sử dụng do nguyên nhân chủ quan.

- Việc mua sắm phải thực hiện đúng quy định về đấu thầu và các quy định pháp luật có liên quan; không chia nhỏ gói thầu, không hợp thức hóa hồ sơ. Việc nghiệm thu, bàn giao, quản lý, sử dụng tài sản phải đúng thực tế, đúng quy định, bảo đảm hiệu quả.

2.2. Về hoạt động khám bệnh, chữa bệnh

- Rà soát giấy phép hoạt động, giấy phép hành nghề của người hành nghề, phạm vi hành nghề, danh mục kỹ thuật, điều kiện về nhân lực, cơ sở vật chất, trang thiết bị và các điều kiện khác phục vụ hoạt động khám bệnh, chữa bệnh.

- Dừng ngay việc thực hiện các kỹ thuật khi chưa bảo đảm đầy đủ điều kiện theo quy định; thực hiện đúng quy trình chuyên môn, quy định về hồ sơ bệnh án và các quy định có liên quan.

- Thực hiện niêm yết, công khai giá dịch vụ và thu đúng các khoản thu theo quy định.

2.3. Về khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế

- Rà soát hồ sơ, dữ liệu đề nghị thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế; tự kiểm tra chi phí khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế, kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những nội dung chưa phù hợp.

- Thực hiện nghiêm các quy định nhằm phòng ngừa lạm dụng, gian lận, trục lợi quỹ bảo hiểm y tế; phối hợp với cơ quan Bảo hiểm xã hội giải quyết kịp thời những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

2.4. Về tiếp nhận tài trợ, liên kết, thiết bị đặt hoặc mượn

- Rà soát các hoạt động tiếp nhận tài trợ, liên kết, tiếp nhận và sử dụng thiết bị đặt, thiết bị mượn tại Trạm; kiểm tra căn cứ pháp lý, thẩm quyền phê duyệt, hợp đồng và các nghĩa vụ có liên quan.

- Đối với những nội dung chưa đủ căn cứ pháp lý hoặc chưa đúng thẩm quyền, tạm dừng thực hiện và báo cáo UBND phường để xem xét, xử lý theo quy định.

3. Thực hiện quản lý nhà nước về y tế trên địa bàn theo phân cấp

- Trạm Y tế chủ động phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND phường thực hiện quản lý nhà nước về y tế trên địa bàn theo quy định và phân cấp.

- Phối hợp thực hiện quản lý, kiểm tra, hậu kiểm an toàn thực phẩm theo phân cấp; tập trung vào bếp ăn tập thể, trường học, cơ sở cung cấp suất ăn và thức ăn đường phố trên địa bàn; bảo đảm không bỏ sót đối tượng thuộc diện quản lý.

- Chủ động phát hiện, báo cáo UBND phường để xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý các trường hợp hành nghề y, dược không có giấy phép, hoạt động không đúng quy định, quảng cáo sai quy định và các vi phạm khác trong lĩnh vực y tế trên địa bàn.

4. Xử lý trách nhiệm và thông tin sự việc cấp bách

- Phó Giám đốc phụ trách Trạm Y tế chịu trách nhiệm tham mưu, tổ chức xử lý kịp thời các vấn đề thuộc thẩm quyền.

- Trường hợp để xảy ra vi phạm, tiêu cực hoặc thiếu thuốc, vật tư y tế thiết yếu do nguyên nhân chủ quan, Trạm Y tế phải làm rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân có liên quan và báo cáo UBND phường xem xét, xử lý theo thẩm quyền.

- Đối với sự việc có nguy cơ trực tiếp ảnh hưởng đến an toàn người bệnh, sức khỏe cộng đồng, phải báo cáo ngay UBND phường, đồng thời thông tin Sở Y tế để phối hợp chỉ đạo chuyên môn; không chờ kỳ báo cáo định kỳ.

5. Rà soát, báo cáo kết quả

- Trạm Y tế tổ chức rà soát các nội dung nêu trên trong thời gian từ ngày 01/7/2026 đến nay.

- Báo cáo kết quả rà soát, chấn chỉnh gửi Sở Y tế, UBND phường Mỹ Hòa **trước ngày 08/10/2026** theo quy định.

6. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội phường theo dõi, đôn đốc Trạm Y tế triển khai thực hiện Công văn này.

UBND phường yêu cầu Phó Giám đốc phụ trách Trạm Y tế phường nghiêm túc triển khai thực hiện./. *xt*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, VHXXH. *xt*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Văn Tĩnh