

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG MỸ HÀO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2450 /UBND-VP

Mỹ Hào, ngày 07 tháng 9 năm 2026

V/v tăng cường bảo đảm an toàn thực phẩm trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn

Kính gửi:

- Các phòng, ngành, đơn vị liên quan;
- Trạm Y tế phường;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường;
- Các Tổ dân phố.

Thực hiện Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 14/8/2026 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác bảo đảm an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục; Công văn số 5957/UBND-KGVX ngày 04/9/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về tăng cường bảo đảm an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh;

Để tăng cường công tác quản lý nhà nước, chủ động phòng ngừa nguy cơ mất an toàn thực phẩm, ngộ độc thực phẩm trong trường học, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở giáo dục và kiểm soát chặt chẽ các khâu cung cấp, tiếp nhận, chế biến, bảo quản, sử dụng thực phẩm, Chủ tịch UBND phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện các nội dung sau:

1. Yêu cầu chung

Tổ chức rà soát 100% cơ sở giáo dục có bếp ăn tập thể, bếp ăn bán trú, căng tin và các cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn cho cơ sở giáo dục trên địa bàn; hoàn thành trong tháng 9/2026.

Việc rà soát, kiểm tra phải tập trung vào các nội dung trọng yếu: điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân lực; nguồn gốc, xuất xứ thực phẩm; hồ sơ, hợp đồng với đơn vị cung cấp; việc tiếp nhận, sơ chế, chế biến, bảo quản thực phẩm; kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn và các điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm trong quá trình tổ chức bữa ăn.

Kịp thời yêu cầu khắc phục tồn tại; xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo thẩm quyền đối với các hành vi vi phạm; không để cơ sở không bảo đảm điều kiện an toàn thực phẩm tiếp tục cung cấp thực phẩm, nguyên liệu hoặc suất ăn cho cơ sở giáo dục.

2. Đồng chí Phó Chủ tịch UBND phường phụ trách lĩnh vực Văn hóa - Xã hội

Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai công tác bảo đảm an toàn thực phẩm trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường về tiến độ và kết quả thực hiện.

Chỉ đạo Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì tham mưu rà soát, tổng hợp; xây dựng kế hoạch và tham mưu thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành của phường; xác định rõ đối tượng, nội dung, thời gian kiểm tra và trách nhiệm của các thành viên.

Chỉ đạo xử lý, khắc phục các tồn tại được phát hiện; trường hợp vượt thẩm quyền, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND phường để xem xét, chỉ đạo hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý.

Khi xảy ra hoặc có dấu hiệu xảy ra sự cố an toàn thực phẩm, ngộ độc thực phẩm, trực tiếp chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai ngay các biện pháp xử lý ban đầu và kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND phường.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

Là cơ quan đầu mối tham mưu UBND phường triển khai, theo dõi, đôn đốc và tổng hợp kết quả thực hiện Công văn này.

Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Công an phường và các cơ sở giáo dục thực hiện:

- Rà soát, lập danh sách các cơ sở giáo dục có bếp ăn tập thể, bếp ăn bán trú, căng tin; sổ học sinh sử dụng bữa ăn tại trường và hình thức tổ chức bữa ăn;
- Lập danh sách các cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn cho từng trường và các thông tin cần thiết phục vụ quản lý, kiểm tra;
- Xây dựng biểu mẫu tự rà soát thống nhất; hướng dẫn các cơ sở giáo dục tự kiểm tra, xác định tồn tại, nguy cơ và biện pháp khắc phục;
- Tham mưu kế hoạch, thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành, lịch kiểm tra và nội dung kiểm tra;
- Theo dõi, đôn đốc việc khắc phục sau kiểm tra; tổng hợp kết quả, tham mưu UBND phường báo cáo cơ quan có thẩm quyền.

Hoàn thành việc rà soát, tổng hợp danh sách và tham mưu tổ chức kiểm tra **trước ngày 10/9/2026.**

4. Trạm Y tế phường

Chịu trách nhiệm về chuyên môn y tế, an toàn thực phẩm trong quá trình rà soát, kiểm tra.

Tập trung hướng dẫn, kiểm tra các nội dung: điều kiện vệ sinh bếp ăn, khu sơ chế, chế biến, bảo quản; vệ sinh đối với người trực tiếp chế biến; việc tiếp nhận, bảo quản nguyên liệu, thực phẩm; kiểm thực ba bước; lưu mẫu thức ăn; điều kiện trang thiết bị, dụng cụ và biện pháp phòng ngừa nhiễm chéo.

Chủ trì tham mưu quy trình xử lý khi xảy ra hoặc nghi ngờ xảy ra sự cố an toàn thực phẩm, ngộ độc thực phẩm trong trường học, trong đó xác định rõ đầu mối tiếp nhận thông tin, sơ cứu ban đầu, chuyển tuyến, bảo quản mẫu, phối hợp điều tra nguyên nhân và chế độ báo cáo.

Phối hợp với cơ quan y tế cấp trên khi cần lấy mẫu, xét nghiệm, truy xuất nguồn gốc hoặc xử lý sự cố.

5. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp rà soát các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn có liên quan đến việc cung cấp thực phẩm cho các cơ sở giáo dục; phối hợp xác minh nguồn gốc, xuất xứ thực phẩm, nhất là đối với thực phẩm tươi sống và các nhóm thực phẩm có nguy cơ cao.

Chủ trì, phối hợp với Công an phường và các đơn vị liên quan kiểm tra, kiểm soát các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố, hàng rong tại khu vực xung quanh trường học; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc đề xuất xử lý các trường hợp kinh doanh thực phẩm không rõ nguồn gốc, không bảo đảm an toàn thực phẩm.

6. Công an phường

Phối hợp kiểm tra, xác minh nguồn gốc, xuất xứ thực phẩm và các cơ sở cung cấp thực phẩm cho trường học; chủ động nắm tình hình, phát hiện các hành vi sản xuất, kinh doanh, cung cấp thực phẩm không rõ nguồn gốc, không bảo đảm an toàn thực phẩm.

Theo chức năng, thẩm quyền, xử lý hoặc phối hợp xử lý các hành vi vi phạm; đối với vụ việc có dấu hiệu vi phạm pháp luật nghiêm trọng hoặc có dấu hiệu tội phạm, chủ động thực hiện các biện pháp theo quy định và báo cáo UBND phường.

Phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị kiểm tra, xử lý vi phạm đối với hoạt động kinh doanh dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố, hàng rong tại khu vực xung quanh trường học.

7. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường

Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các đơn vị liên quan tăng cường tuyên truyền về Chỉ thị số 33/CT-TTg và các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục.

Tăng cường tuyên truyền trên hệ thống thông tin cơ sở và các nền tảng truyền thông phù hợp của phường về lựa chọn, sử dụng thực phẩm an toàn; phòng ngừa ngộ độc thực phẩm; trách nhiệm của cơ sở giáo dục, đơn vị cung cấp thực phẩm và phụ huynh học sinh.

Kịp thời thông tin, cảnh báo các nguy cơ mất an toàn thực phẩm và các trường hợp vi phạm đã được cơ quan có thẩm quyền kết luận, xử lý theo quy định.

8. Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục

Chịu trách nhiệm trực tiếp về công tác bảo đảm an toàn thực phẩm và chất lượng bữa ăn học đường tại đơn vị.

Tổ chức rà soát toàn bộ hoạt động bếp ăn, ăn bán trú, căng tin; kiểm tra điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân lực; hợp đồng và điều kiện của các cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn.

Phân công cụ thể lãnh đạo, cán bộ, nhân viên phụ trách, giám sát công tác an toàn thực phẩm; bố trí người trực tiếp kiểm soát, tiếp nhận thực phẩm, thực hiện kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn và giám sát toàn bộ quá trình tổ chức bữa ăn.

Thực hiện công khai hằng ngày với phụ huynh học sinh về đơn vị cung cấp suất ăn, nguyên liệu, hình ảnh thực phẩm, hóa đơn nhập hàng, thực đơn, hình ảnh khay ăn thực tế; tổ chức tiếp nhận, xử lý phản ánh về an toàn thực phẩm trong thời gian không quá 24 giờ; trường hợp vượt thẩm quyền phải kịp thời báo cáo cơ quan có thẩm quyền.

Khi phát hiện thực phẩm, nguyên liệu hoặc cơ sở cung cấp không bảo đảm điều kiện an toàn thực phẩm, phải dừng tiếp nhận, sử dụng và báo cáo ngay UBND phường để chỉ đạo xử lý.

Hoàn thành tự rà soát, khắc phục ngay những tồn tại có thể xử lý và gửi kết quả về Phòng Văn hóa - Xã hội trước ngày 12/9/2026.

9. Các tổ dân phố

Phối hợp tuyên truyền, vận động nhân dân, phụ huynh học sinh thực hiện nghiêm các quy định về an toàn thực phẩm; giám sát, phát hiện và thông tin kịp thời các nguy cơ mất an toàn thực phẩm trên địa bàn.

Chủ động nắm tình hình các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố, hàng rong tại khu vực xung quanh trường học; kịp thời phản ánh với UBND phường những cơ sở có dấu hiệu vi phạm hoặc nguy cơ gây mất an toàn thực phẩm.

10. Văn phòng HĐND và UBND phường

Theo dõi tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Công văn này; kịp thời tổng hợp các nhiệm vụ chậm tiến độ hoặc phát sinh khó khăn, vướng mắc, báo cáo Chủ tịch UBND phường.

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp tài liệu, báo cáo phục vụ công tác chỉ đạo, kiểm tra của lãnh đạo UBND phường.

Khi tiếp nhận thông tin về sự cố hoặc nguy cơ mất an toàn thực phẩm nghiêm trọng, báo cáo kịp thời Chủ tịch UBND phường, Phó Chủ tịch UBND phường phụ trách để chỉ đạo xử lý.

11. Tiến độ thực hiện

Trước ngày 10/9/2026: hoàn thành rà soát, lập danh sách các cơ sở giáo dục có bếp ăn tập thể, bếp ăn bán trú, căng tin và các cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn;

Trước ngày 12/9/2026: các cơ sở giáo dục hoàn thành tự rà soát và gửi kết quả về Phòng Văn hóa - Xã hội;

Từ ngày 12/9 đến ngày 22/9/2026: tổ chức kiểm tra thực tế;

Trước ngày 26/9/2026: hoàn thành việc kiểm tra, đơn đốc khắc phục đối với cơ sở còn tồn tại hoặc có nguy cơ cao;

Trước ngày 28/9/2026: Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp, tham mưu UBND phường báo cáo kết quả thực hiện.

Kết quả rà soát, kiểm tra phải xác định rõ: cơ sở bảo đảm điều kiện; cơ sở còn tồn tại phải khắc phục; cơ sở có nguy cơ cao cần tiếp tục kiểm tra, giám sát; cơ sở hoặc đơn vị cung cấp phải dừng cung cấp, sử dụng hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý.

12. Tổ chức thực hiện

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ các nhiệm vụ được giao; bảo đảm rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ thời gian hoàn thành và rõ kết quả.

Giao đồng chí Phó Chủ tịch UBND phường phụ trách lĩnh vực văn hóa - xã hội trực tiếp chỉ đạo, đơn đốc, kiểm tra việc thực hiện; kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND phường những vấn đề phát sinh vượt thẩm quyền.

Trường hợp cần thiết, Chủ tịch UBND phường trực tiếp kiểm tra việc tổ chức thực hiện tại một số cơ sở giáo dục.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc, khẩn trương triển khai thực hiện. *hct*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy phường (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Công TTĐT phường;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Minh Tuấn