

KẾ HOẠCH
Khai giảng năm học 2026 - 2027 trên địa bàn phường Mỹ Hào

Thực hiện Công văn số 5838/BGDĐT-VP ngày 27/8/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2026 - 2027;

Thực hiện Quyết định số 2484/QĐ-UBND ngày 11/8/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2026 - 2027 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Hưng Yên;

Thực hiện Công văn số 5844/UBND-KGVX ngày 28/8/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc triển khai thống nhất chương trình Lễ Khai giảng năm học 2026 - 2027 trên địa bàn tỉnh Hưng Yên.

UBND phường Mỹ Hào xây dựng Kế hoạch khai giảng năm học 2026 - 2027, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Các cơ sở giáo dục chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để tổ chức tốt khai giảng năm học 2026 - 2027; đồng thời động viên, khích lệ đội ngũ giáo viên và học sinh phấn khởi, quyết tâm khi bước vào năm học mới.

- Việc tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027 bảo đảm trang trọng, vui tươi, ý nghĩa, thiết thực và hiệu quả.

- Các cơ sở giáo dục chủ động xây dựng phương án dự phòng về thời tiết, điện, đường truyền, an ninh, an toàn, y tế, phòng cháy, chữa cháy và các tình huống phát sinh trong quá trình tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian, chương trình, địa điểm tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027

a) Thời gian, chương trình Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027:

Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trực thuộc UBND phường đồng loạt tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027 vào **ngày 05/9/2026 (thứ Bảy)**, nội dung cụ thể như sau:

- Từ 07h00' đến 07h30': Tổ chức văn nghệ; Đại diện lãnh đạo tỉnh; lãnh đạo các sở, ban, ngành (nếu có); Đại diện lãnh đạo Đảng ủy - HĐND - UBND UBMTTQ phường và các cơ quan, đơn vị liên quan tặng hoa chúc mừng.

- Từ 07h30' đến 08h30': Tiếp sóng chương trình Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027 được truyền hình trực tiếp trên kênh VTV1 của Đài Truyền hình Việt Nam. Cụ thể như sau:

- (1) Chào cờ, hát Quốc ca;
- (2) Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- (3) Đọc Thư của Tổng Bí thư, Chủ tịch nước;
- (4) Phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Đảng, Nhà nước;
- (5) Nghi thức đánh trống khai giảng năm học 2026 - 2027;
- (6) Kết thúc chương trình chung.

- Đối với nghi thức đánh trống khai giảng, các cơ sở giáo dục có thể mời lãnh đạo Đảng ủy - HĐND - UBND - UBMTTQVN phường hoặc bố trí cán bộ quản lý cơ sở giáo dục thực hiện đồng thời với Điểm cầu trung tâm, tạo khí thế thống nhất, đồng bộ trong ngày khai giảng năm học mới trên phạm vi toàn quốc.

- Sau khi kết thúc chương trình tiếp sóng, các cơ sở giáo dục tiếp tục tổ chức các hoạt động đầu năm học phù hợp với điều kiện thực tế theo kế hoạch của cơ sở giáo dục.

- Không kéo dài phần lễ; ưu tiên các hoạt động gần gũi, thiết thực, phù hợp tâm lý lứa tuổi, nhất là đối với trẻ mầm non và học sinh đầu cấp.

b) Địa điểm: Tại các cơ sở giáo dục và các điểm trường theo điều kiện thực tế của từng đơn vị.

2. Thành phần:

- Đại diện lãnh đạo tỉnh; Lãnh đạo các sở, ban, ngành (*nếu có*);
- Đại diện lãnh đạo Đảng ủy - HĐND - UBND - UBMTTQVN phường; đại diện cấp ủy, các ban, ngành, đoàn thể địa phương; đại diện các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan; (*có danh sách kèm theo*)
- Toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ngành liên quan tham mưu UBND phường chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nội dung trên; hướng dẫn các nhà trường chuẩn bị mọi điều kiện cho năm học mới và tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027 theo kế hoạch.

- Tham mưu UBND phường bố trí các đoàn Lãnh đạo phường dự khai giảng năm học 2026 - 2027 tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn;

- Tổng hợp báo cáo nhanh về tình hình trước và sau khai giảng về Sở GD&ĐT theo quy định.

2. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường

- Xây dựng tin bài, chuyên trang, chuyên mục tuyên truyền về hoạt động khai giảng năm học 2026 - 2027.

- Tăng cường trang trí, tuyên truyền, cổ động về Ngày khai giảng tại khu trung tâm phường và các địa điểm công cộng khác.

- Cử phóng viên kịp thời đưa tin, ghi hình Lễ Khai giảng tại các cơ sở giáo dục.

3. Công an phường

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, các cơ sở giáo dục và các đơn vị có liên quan xây dựng phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trong thời gian trước, trong và sau Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027.

- Bố trí lực lượng phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự tại các cơ sở giáo dục, nhất là khu vực cổng trường, các tuyến đường có mật độ phương tiện và người tham gia giao thông cao; chủ động phòng ngừa, xử lý ùn tắc giao thông, tụ tập đông người và các tình huống phát sinh, không để xảy ra mất an ninh, trật tự trong thời gian tổ chức Lễ khai giảng.

- Phối hợp với các cơ sở giáo dục tuyên truyền, nhắc nhở cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh chấp hành các quy định về an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, bảo đảm an ninh, trật tự trong ngày khai giảng.

- Chủ động nắm tình hình, kịp thời xử lý hoặc tham mưu xử lý các vụ việc phát sinh, bảo đảm Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027 diễn ra an toàn, trang trọng, vui tươi và đúng kế hoạch.

4. Trạm Y tế phường

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ sở giáo dục triển khai các biện pháp bảo đảm công tác y tế, chăm sóc sức khỏe, vệ sinh môi trường và phòng, chống dịch bệnh trước, trong và sau Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027.

- Phối hợp hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện vệ sinh trường, lớp học, khu vực tổ chức Lễ khai giảng; bảo đảm nguồn nước sạch, vệ sinh môi trường và các điều kiện cần thiết để phòng, chống dịch bệnh.

- Chủ động chuẩn bị phương án và bố trí nhân lực, thuốc, vật tư, trang thiết bị y tế cần thiết để sơ cấp cứu, xử lý các tình huống sức khỏe có thể xảy ra trong quá trình tổ chức Lễ khai giảng.

- Phối hợp với các cơ sở giáo dục tuyên truyền, hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh thực hiện các biện pháp bảo vệ sức khỏe, phòng, chống dịch bệnh và bảo đảm vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường.

- Kịp thời phối hợp với các cơ sở giáo dục xử lý các trường hợp học sinh, cán bộ, giáo viên và người tham dự có vấn đề về sức khỏe trong thời gian tổ chức Lễ khai giảng; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

5. Các cơ sở giáo dục

- Căn cứ nội dung Kế hoạch và tình hình thực tế của đơn vị, chủ động xây dựng kế hoạch, chương trình tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027; phân công nhiệm vụ cụ thể cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và các lực lượng có liên quan; bảo đảm Lễ khai giảng được tổ chức trang trọng, vui tươi, thiết thực, an toàn và hiệu quả.

- Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị, âm thanh, ánh sáng, đường truyền và các điều kiện cần thiết phục vụ Lễ khai giảng và việc tiếp sóng chương trình Lễ khai giảng theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo; kiểm tra, chạy thử hệ thống trước thời điểm tổ chức để bảo đảm việc tiếp sóng thông suốt, chất lượng.

- Rà soát, bảo đảm các điều kiện về vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, y tế học đường, an toàn điện, phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; chủ động xây dựng phương án xử lý các tình huống phát sinh, nhất là thời tiết bất thường, mất điện, sự cố đường truyền, sự cố y tế và các tình huống ảnh hưởng đến an ninh, an toàn của học sinh.

- Phối hợp với Công an phường, Trạm Y tế phường, các phòng chuyên môn và các đơn vị có liên quan thực hiện các biện pháp bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, chăm sóc sức khỏe và vệ sinh môi trường trong thời gian tổ chức Lễ khai giảng.

- Tổ chức đón học sinh đầu cấp chu đáo; chú trọng học sinh lớp 1, lớp 6 và trẻ mầm non; tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, trò chơi phù hợp với lứa tuổi, điều kiện thực tế của nhà trường, tạo không khí vui tươi, phấn khởi, thân thiện trong ngày khai giảng.

- Thực hiện trang trí khánh tiết, vệ sinh trường, lớp và khuôn viên nhà trường bảo đảm sạch, đẹp, an toàn; không tổ chức các hoạt động hình thức, phô trương, gây lãng phí hoặc làm ảnh hưởng đến sức khỏe, tâm lý của học sinh.

- Thông tin đầy đủ cho cha mẹ học sinh về thời gian, địa điểm, chương trình và các yêu cầu liên quan đến việc tổ chức Lễ khai giảng; phối hợp vận động cha mẹ học sinh bảo đảm an toàn cho học sinh trong quá trình đưa, đón và tham gia các hoạt động.

- Báo cáo tình hình chuẩn bị tổ chức Lễ khai giảng của nhà trường về Phòng Văn hóa - Xã hội trước 17h00' ngày 03/9/2026; kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc hoặc tình huống phát sinh để được hướng dẫn, giải quyết.

- Sau Lễ khai giảng, thực hiện chế độ báo cáo nhanh về tình hình tổ chức, số lượng cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tham dự, những vấn đề phát sinh và kết quả thực hiện theo yêu cầu; gửi báo cáo về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, báo cáo UBND phường.

6. Các tổ dân phố

Phối hợp với các cơ sở giáo dục tuyên truyền, vận động nhân dân, cha mẹ học sinh tạo điều kiện cho trẻ em trong độ tuổi đến trường; phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự, vệ sinh môi trường tại khu vực trường học trong thời gian tổ chức Lễ Khai giảng.

UBND phường Mỹ Hào yêu cầu các phòng chuyên môn, các cơ quan, đơn vị có liên quan, các tổ dân phố và các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND phường nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này. /*xt*

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các phòng, ngành liên quan;
- Các Tổ dân phố;
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH. *na*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Văn Tỉnh