

KẾ HOẠCH
Kiểm tra thực hiện công tác cải cách hành chính
phường Mỹ Hào năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 76/KH-UBND ngày 02/3/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về kiểm tra cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hưng Yên năm 2026.

UBND phường ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính phường Mỹ Hào năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Kiểm tra, đánh giá chất lượng và tiến độ triển khai và thực hiện các nhiệm vụ công tác cải cách hành chính (sau đây viết tắt là CCHC) năm 2026 tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường.
- Kiểm tra nhằm chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương, nâng cao vai trò trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong việc tăng cường thực hiện công tác CCHC tại các cơ quan, đơn vị.
- Thông qua kiểm tra đánh giá những mặt mạnh, những điển hình, sáng kiến và phát hiện những tồn tại, hạn chế trong công tác tổ chức, chỉ đạo triển khai công tác CCHC của các đơn vị thuộc UBND phường, làm cơ sở để tham mưu, đề xuất với cơ quan có thẩm quyền các biện pháp nâng cao chất lượng công tác CCHC trên địa bàn phường.

2. Yêu cầu

- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường chủ động tổ chức kiểm tra việc thực hiện CCHC tại cơ quan, đơn vị theo đúng chức năng, nhiệm vụ được giao.
- Cơ quan, đơn vị được kiểm tra phối hợp cung cấp thông tin, hồ sơ, biểu mẫu theo yêu cầu, tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.
- Việc kiểm tra phải tuân thủ đúng quy định, có trọng tâm, trọng điểm, đảm bảo khách quan, không gây trở ngại đến hoạt động của các đơn vị được kiểm tra.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính

- Công tác chỉ đạo, điều hành, triển khai công tác CCHC và trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác CCHC.

- Công tác xây dựng, tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; tình hình tổ chức triển khai và thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương, của tỉnh.

- Thực hiện cải cách thủ tục hành chính, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị.

- Cải cách tổ chức bộ máy, thực hiện phân cấp quản lý nhà nước và việc triển khai đề án vị trí việc làm gắn với việc quản lý, sử dụng biên chế được giao, thực hiện chính sách tinh giản biên chế.

- Cải cách chế độ công vụ.

- Cải cách tài chính công.

- Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

2. Kiểm tra chuyên đề tại cơ sở giáo dục

- Việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ năm học.

- Công tác quản lý, sử dụng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và việc thực hiện chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động.

- Công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học.

- Công tác quản lý tài chính, các khoản thu, chi trong nhà trường; việc thực hiện quy chế dân chủ, công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ sở giáo dục;

- Công tác bảo đảm an toàn trường học, phòng, chống tai nạn thương tích, phòng cháy, chữa cháy.

- Công tác chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin và quản lý, khai thác dữ liệu phục vụ hoạt động giáo dục.

III. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra

- Kiểm tra trực tiếp đối với các cơ quan, đơn vị: Văn phòng HĐND và UBND phường, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường; Trường THCS Mỹ Hào số 1; Trường Tiểu học Mỹ Hào số 2.

- Kiểm tra gián tiếp đối với các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường.

- Thời gian kiểm tra: Trong quý IV năm 2026.

(Thời gian cụ thể Đoàn kiểm tra sẽ thông báo sau)

2. Địa điểm kiểm tra: Tại Trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

IV. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Tiến hành kiểm tra thực tế tại các cơ quan, đơn vị theo các nội dung được xác định trong Kế hoạch này.

2. Các cơ quan, đơn vị xây dựng báo cáo kết quả thực hiện CCHC (*theo đề cương hướng dẫn của Đoàn kiểm tra*), gửi Đoàn kiểm tra trước thời điểm kiểm tra ít nhất 3 ngày làm việc.

V. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA VÀ ĐƠN VỊ ĐƯỢC KIỂM TRA

1. Thành phần Đoàn kiểm tra

- Trưởng đoàn: Phó Chủ tịch UBND phường;
- Phó Trưởng đoàn: Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường;
- Các thành viên: Đại diện lãnh đạo và công chức tại các cơ quan, đơn vị có liên quan đến nội dung kiểm tra.

2. Thành phần đơn vị được kiểm tra

Đại diện lãnh đạo và công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị có liên quan đến nội dung kiểm tra.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí phục vụ cho công tác kiểm tra được lấy từ nguồn kinh phí cải cách hành chính đã được phê duyệt năm 2026.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Tham mưu UBND phường thành lập Đoàn kiểm tra theo nội dung Kế hoạch này, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên; xây dựng đề cương báo cáo, thông báo thời gian kiểm tra cụ thể đến cơ quan, đơn vị được kiểm tra và thành viên tham gia Đoàn kiểm tra biết, thực hiện.

- Kết thúc đợt kiểm tra, có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra về UBND phường.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

Chủ động cân đối nguồn ngân sách, tham mưu UBND phường bố trí kinh phí bảo đảm thực hiện Kế hoạch theo quy định.

3. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường

Cử cán bộ, công chức tham gia Đoàn kiểm tra theo đúng thành phần và thực hiện tốt các nội dung liên quan theo Kế hoạch này.

4. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị được kiểm tra

- Xây dựng báo cáo theo nội dung đề cương hướng dẫn.
- Chuẩn bị tài liệu và các điều kiện cần thiết; phối hợp với Đoàn kiểm tra khi thực hiện kiểm tra tại đơn vị.

- Bộ trí lãnh đạo, công chức, viên chức có liên quan tham gia làm việc với Đoàn Kiểm tra; phối hợp với Đoàn Kiểm tra trong quá trình kiểm tra, cung cấp đầy đủ, kịp thời hồ sơ, tài liệu, số liệu và thông tin có liên quan; thực hiện nghiêm túc các yêu cầu, kiến nghị của Đoàn Kiểm tra và khắc phục những tồn tại, hạn chế được chỉ ra sau kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2026 trên địa bàn phường Mỹ Hào; UBND phường Mỹ Hào yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./*xt*

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, VHXH *vt*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Văn Tĩnh