

Số: 1315/QĐ-UBND

Mỹ Hào, ngày 03 tháng 8 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ dữ liệu triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế trên địa bàn phường Mỹ Hào

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG MỸ HÀO

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Dữ liệu ngày 30/11/2024;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Kế hoạch số 1248/KH-BYT ngày 06/7/2026 của Bộ Y tế về triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế;

Căn cứ Công văn số 4294/UBND-KGVX ngày 07/7/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc phối hợp triển khai thực hiện Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế;

Căn cứ Kế hoạch số 4532/KH-SYT ngày 11/7/2026 của Sở Y tế Hưng Yên về triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế tỉnh Hưng Yên.

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường tại Tờ trình số 222/TTr-VHXXH ngày 03/8/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ dữ liệu triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế trên địa bàn phường Mỹ Hào (sau đây gọi tắt là *Tổ dữ liệu*), gồm các ông (bà) sau:

1. Tổ trưởng:

Ông Trần Văn Tĩnh, Phó Chủ tịch UBND phường.

2. Các Tổ phó:

- Ông Đặng Ngọc Huân, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường, Tổ phó Thường trực;

- Ông Lê Hoàng Hiệp, Phó Trưởng Công an phường;

- Bà Nguyễn Thị Thu, Phó Giám đốc Trạm Y tế phường.

3. Các Tổ viên:

- Ông Lê Quang Quý, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường;
- Bà Đặng Thị Thu Huyền, Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường;
- Bà Vương Thị Thục, Phó Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường;
- Ông Nguyễn Bá Mạnh, Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công phường;
- Ông Đỗ Tiếp Chí, Giám đốc Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường;
- Bà Đỗ Thị Hương, Cán bộ Công an phường;
- Bà Lê Thị Lan Anh, Công chức phòng Văn hoá - Xã hội phường;
- Bà Lê Thị Thu Phương, Công chức phòng Văn hoá - Xã hội phường;
- Bà Trần Thị Ân, Trưởng Khoa Phòng bệnh, An toàn thực phẩm - Trạm Y tế phường;
- Bà Nguyễn Thị Thu Hiền, Trưởng phòng Dân số, Trẻ em, Bảo trợ xã hội - Trạm Y tế phường;
- Bà Vũ Thị Hải Yến, Viên chức phòng Hành chính, tài chính, nhân sự - Trạm Y tế phường;
- Bà Trần Thị Thúy, Viên chức Trạm Y tế phường;
- Bà Vũ Thị Hương, Công chức phòng Văn hoá - Xã hội phường, Thư ký.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ dữ liệu

1. Tham mưu UBND phường chỉ đạo, điều hành, tổ chức triển khai thực hiện Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế trên địa bàn phường theo Kế hoạch số 1248/KH-BYT ngày 06/7/2026 của Bộ Y tế; Kế hoạch số 4532/KH-SYT ngày 11/7/2026 của Sở Y tế tỉnh Hưng Yên và các văn bản chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền.

2. Tổ chức rà soát, đối chiếu, xác minh, làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa, cập nhật và đồng bộ dữ liệu thuộc 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế; bảo đảm dữ liệu đáp ứng các tiêu chí “Đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung, thông suốt và đồng bộ”.

3. Tổ chức đối chiếu, xác thực thông tin công dân với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu có liên quan; phối hợp xử lý các trường hợp sai lệch, trùng lặp, thiếu thông tin hoặc chưa xác thực định danh cá nhân.

4. Chỉ đạo, điều phối sự phối hợp giữa các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND phường, Công an phường, Trạm Y tế phường, Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường, các tổ dân phố và các

cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc rà soát, xác minh, cập nhật, chia sẻ và khai thác dữ liệu theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

5. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện Chiến dịch; tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện; kịp thời báo cáo UBND phường, Sở Y tế và cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

6. Đề xuất UBND phường các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; kiến nghị điều chỉnh phương thức tổ chức thực hiện nhằm bảo đảm hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu của Chiến dịch.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND phường, Chủ tịch UBND phường giao trong quá trình triển khai Chiến dịch.

Điều 3. Chế độ hoạt động của Tổ dữ liệu

1. Tổ dữ liệu làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Ủy ban nhân dân phường và Tổ trưởng Tổ dữ liệu.

2. Tổ trưởng chịu trách nhiệm trước UBND phường về toàn bộ hoạt động của Tổ dữ liệu; ban hành quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Tổ dữ liệu.

3. Các Tổ phó giúp Tổ trưởng chỉ đạo, điều hành thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được phân công; chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng và trước pháp luật về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao. Tổ phó Thường trực là đầu mối tiếp nhận hướng dẫn chuyên môn của cơ quan y tế cấp trên, tham mưu tổ chức triển khai và tổng hợp kết quả thực hiện Chiến dịch trên địa bàn phường.

4. Thư ký Tổ dữ liệu có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ; chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ các cuộc họp; tổng hợp tình hình, xây dựng báo cáo và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công.

5. Các thành viên Tổ dữ liệu có trách nhiệm thực hiện đầy đủ nhiệm vụ được phân công; chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan trong quá trình triển khai Chiến dịch; chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng và trước pháp luật về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

6. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, Tổ trưởng được huy động công chức, viên chức, người lao động thuộc các cơ quan, đơn vị; mời đại diện các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, cơ sở y tế và các tổ chức, cá nhân có liên quan tham gia thực hiện hoặc phối hợp thực hiện các nhiệm vụ của Tổ dữ liệu khi cần thiết.

7. Tổ dữ liệu tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 4. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị phối hợp

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường là cơ quan thường trực, có trách nhiệm tham mưu UBND phường tổ chức triển khai Chiến dịch; hướng dẫn chuyên môn, theo dõi, tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện; bảo đảm điều kiện hoạt động của Tổ dữ liệu.

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công thường phối hợp hướng dẫn người dân thực hiện các thủ tục có liên quan; hỗ trợ tiếp nhận, cập nhật và khai thác dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính.

6. Các tổ dân phố phối hợp tuyên truyền, vận động người dân cung cấp, cập nhật thông tin; hỗ trợ rà soát, xác minh dữ liệu theo yêu cầu của Tổ dữ liệu.

Kinh phí hoạt động của Tổ dữ liệu được bảo đảm từ ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Điều 6. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Tổ trưởng Tổ dân phố và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /*xt*

- Như Điều 6;
- Thường trực Đảng ủy;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, VHXX.

Nguyễn Minh Tuấn