

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Ban Chỉ đạo khám sức khỏe định kỳ miễn phí
cho người dân trên địa bàn phường Mỹ Hào**

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG MỸ HÀO

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023;

Căn cứ Luật Phòng bệnh số 114/2025/QH15 ngày 10/12/2025;

Căn cứ Luật Bảo hiểm y tế số 25/2008/QH12 ngày 14/11/2008 và các luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Bảo hiểm y tế;

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ các quy định của Bộ Y tế về tiêu chuẩn, nội dung, quy trình và việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ;

Căn cứ Công văn số 5546/UBND-KGVX ngày 18/8/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc khẩn trương, tập trung thực hiện khám sức khỏe định kỳ cho người dân;

Căn cứ Công văn số 5539/SYT-NVY ngày 18/8/2026 của Sở Y tế tỉnh Hưng Yên về việc tăng cường thực hiện khám sức khỏe định kỳ;

Căn cứ Kế hoạch số 189/KH-UBND ngày 05/6/2026 của UBND phường Mỹ Hào về việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho người dân trên địa bàn phường Mỹ Hào giai đoạn 2026 - 2030.

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường tại Tờ trình số 241/TTr-VHXXH ngày 21/8/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho người dân trên địa bàn phường Mỹ Hào (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo), gồm các ông, bà có tên sau:

1. Trưởng ban

Ông Trần Văn Tỉnh, Phó Chủ tịch UBND phường.

2. Các Phó Trưởng ban

- Ông Đặng Ngọc Huân, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường - Phó Trưởng ban Thường trực;

- Bà Nguyễn Thị Thu, Phó Giám đốc Trạm Y tế phường.

3. Các Thành viên

- Ông Nguyễn Văn Thức, Trưởng Công an phường;
- Ông Nguyễn Xuân Điều, Chỉ huy trưởng Ban CHQS phường;
- Ông Hoàng Văn Quyền, Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường;
- Ông Nguyễn Văn Vượng, Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường;
- Ông Đỗ Tiếp Chí, Giám đốc Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường;
- Tổ trưởng các Tổ dân phố trên địa bàn phường.

4. Mời tham gia thành viên

- Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường;
- Chủ tịch Hội Liên hiệp phụ nữ phường;
- Chủ tịch Hội Nông dân phường;
- Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh phường;
- Chủ tịch Hội Cựu chiến binh phường;
- Lãnh đạo Bệnh viện đa khoa Phố Nối.

5. Thư ký Ban Chỉ đạo

Bà Vũ Thị Hương, Công chức phòng Văn hóa - Xã hội phường.

Căn cứ tình hình thực tế, Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định bổ sung, thay đổi thành viên Ban Chỉ đạo khi cần thiết.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

- Tham mưu UBND phường chỉ đạo, tổ chức triển khai đồng bộ, hiệu quả công tác khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho người dân trên địa bàn phường; bảo đảm đúng đối tượng, đúng quy định, an toàn, thiết thực và hiệu quả.

- Chỉ đạo rà soát, lập danh sách người dân thuộc diện khám sức khỏe; phân loại theo từng nhóm đối tượng, tổ dân phố và theo dõi tiến độ thực hiện, bảo đảm không bỏ sót đối tượng.

- Chỉ đạo xây dựng lịch khám, địa điểm khám, phương án phân luồng, tiếp đón, khám, xét nghiệm, tư vấn sức khỏe và quản lý, cập nhật kết quả khám sức khỏe của người dân.

- Chỉ đạo Trạm Y tế phường chủ trì thực hiện các nội dung chuyên môn; chuẩn bị nhân lực, cơ sở vật chất, trang thiết bị, thuốc, vật tư y tế và các điều kiện cần thiết phục vụ công tác khám sức khỏe theo quy định.

- Chỉ đạo việc lập, quản lý, cập nhật hồ sơ sức khỏe của người dân; thực hiện kết nối, cập nhật dữ liệu khám sức khỏe vào các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu y tế và Sổ sức khỏe điện tử trên VNeID theo quy định.

- Chỉ đạo công tác tuyên truyền, vận động người dân tham gia khám sức khỏe; chú trọng các trường hợp người cao tuổi, người có bệnh nền, người thuộc hộ gia đình có hoàn cảnh khó khăn, người lao động, trẻ em và các nhóm đối tượng có nguy cơ cao.

- Chỉ đạo các tổ dân phố phối hợp rà soát, thông báo, vận động và đưa người dân tham gia khám theo lịch; thường xuyên cập nhật số người đã khám, chưa khám và nguyên nhân chưa tham gia.

- Chỉ đạo kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai.

- Tổng hợp kết quả thực hiện, đánh giá tiến độ, chất lượng khám sức khỏe và báo cáo UBND phường, Sở Y tế tỉnh Hưng Yên theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND phường giao.

Điều 3. Nhiệm vụ của Trưởng Ban Chỉ đạo

- Chịu trách nhiệm trước UBND phường về toàn bộ hoạt động của Ban Chỉ đạo; trực tiếp chỉ đạo, điều hành và phân công nhiệm vụ cho các thành viên.

- Triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền để bảo đảm tiến độ, chất lượng và hiệu quả thực hiện.

- Chỉ đạo xử lý hoặc báo cáo UBND phường xem xét, giải quyết những vấn đề vượt thẩm quyền của Ban Chỉ đạo.

- Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc mục tiêu hoàn thành khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho người dân theo kế hoạch, **phần đầu hoàn thành 100% chỉ tiêu được giao trước ngày 30/11/2026.**

Điều 4. Nhiệm vụ của Phó Trưởng Ban Thường trực

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành hoạt động thường xuyên của Ban Chỉ đạo; theo dõi, kiểm tra và đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ được phân công.

- Trực tiếp chỉ đạo công tác phối hợp giữa Phòng Văn hóa - Xã hội, Trạm Y tế phường, các tổ dân phố và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Tổng hợp tiến độ thực hiện, kịp thời tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo chỉ đạo các giải pháp đối với những địa bàn, nhóm đối tượng có tỷ lệ tham gia thấp.

Điều 5. Nhiệm vụ của Trạm Y tế phường

- Là cơ quan chuyên môn nòng cốt trong tổ chức thực hiện hoạt động khám sức khỏe định kỳ miễn phí.

- Xây dựng phương án chuyên môn, lịch khám, bố trí nhân lực, khu vực khám và bảo đảm các điều kiện cần thiết phục vụ khám sức khỏe.

- Tổ chức khám, phân loại sức khỏe, tư vấn, hướng dẫn người dân theo dõi, điều trị hoặc chuyển tuyến đối với các trường hợp phát hiện bất thường theo quy định.

- Quản lý, lưu trữ và cập nhật đầy đủ kết quả khám sức khỏe; bảo đảm thông tin, dữ liệu sức khỏe của người dân được quản lý, khai thác đúng quy định về bảo mật thông tin.

- Định kỳ báo cáo Ban Chỉ đạo về số lượng người đã khám, chưa khám, tỷ lệ hoàn thành, kết quả khám và những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

Điều 6. Nhiệm vụ của Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Là cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo, có trách nhiệm tham mưu, giúp Ban Chỉ đạo theo dõi, tổng hợp và điều phối chung việc thực hiện.

- Chủ trì phối hợp với Trạm Y tế phường và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND phường ban hành các văn bản chỉ đạo, kế hoạch, thông báo và các nội dung cần thiết để triển khai chương trình.

- Theo dõi tiến độ thực hiện tại từng tổ dân phố; tổng hợp số liệu, tham mưu các giải pháp đẩy nhanh tiến độ đối với các địa bàn, nhóm đối tượng thực hiện chưa đạt yêu cầu.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo và UBND phường.

Điều 7. Nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo

1. Công an phường: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị hỗ trợ người dân kích hoạt, sử dụng tài khoản định danh điện tử mức độ 2; hướng dẫn người dân tích hợp, tra cứu và sử dụng Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID, góp phần bảo đảm dữ liệu khám sức khỏe được cập nhật đầy đủ, chính xác; bảo đảm an ninh, trật tự tại các điểm tổ chức khám.

2. Ban Chỉ huy quân sự phường: Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai công tác khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho người dân theo phân công; phối hợp bảo đảm an toàn, trật tự, phòng thủ dân sự, phòng, chống và ứng phó với các tình huống phát sinh tại các điểm tổ chức khám; huy động lực lượng dân quân tham gia hỗ trợ công tác tổ chức, hướng dẫn, phân luồng người dân khi có yêu cầu; phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

3. Văn phòng HĐND và UBND phường: Phối hợp tham mưu công tác chỉ đạo, điều hành của Ban Chỉ đạo; chuẩn bị nội dung, điều kiện phục vụ các cuộc họp, hội nghị; phối hợp theo dõi, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ được giao; tổng hợp tình hình, tham mưu chế độ thông tin, báo cáo và thực hiện công tác văn thư, lưu trữ hồ sơ của Ban Chỉ đạo theo quy định.

4. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường: Phối hợp với Trạm Y tế phường và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND phường về nguồn kinh phí, lập dự toán và bố trí kinh phí thực hiện khám sức khỏe định kỳ miễn phí theo kế hoạch và dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt; hướng dẫn việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định.

5. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường: Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, Trạm Y tế phường và các tổ dân phố đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, đối tượng, thời gian, địa điểm và nội dung khám sức khỏe định kỳ miễn phí; tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, các phương tiện thông tin và nền tảng số của phường; vận động Nhân dân chủ động tham gia khám đầy đủ, đúng lịch.

6. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội phường: Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia khám sức khỏe định kỳ miễn phí đầy đủ, đúng lịch; phối hợp với các tổ dân phố rà soát, vận động các trường hợp chưa tham gia khám; nắm bắt, phản ánh kịp thời khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của Nhân dân và tham gia giám sát việc tổ chức thực hiện theo quy định.

7. Trưởng các tổ dân phố: Trực tiếp rà soát, lập danh sách, thông báo lịch khám đến từng hộ gia đình; vận động người dân tham gia đầy đủ; theo dõi, cập nhật và báo cáo số người đã khám, chưa khám và nguyên nhân chưa khám về cơ quan thường trực.

8. Các thành viên khác: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo, chủ động phối hợp thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Điều 8. Chế độ làm việc

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Trưởng Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của UBND phường trong hoạt động chỉ đạo, điều hành.

2. Các thành viên Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về nhiệm vụ được phân công. Được sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị khi thực hiện nhiệm vụ.

3. Ban Chỉ đạo tổ chức họp hoặc giao ban định kỳ, đột xuất để đánh giá tiến độ, thống nhất giải pháp thực hiện; trường hợp cần thiết có thể thành lập các tổ công tác giúp việc.

4. Kinh phí thực hiện công tác khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho người dân được bảo đảm từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp, dự toán được cấp có thẩm quyền giao và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Điều 9. Tổ chức thực hiện

1. Trưởng Ban Chỉ đạo, các Phó Trưởng Ban, thành viên Ban Chỉ đạo và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện Quyết định này.
2. Ban Chỉ đạo hoạt động đến khi hoàn thành nhiệm vụ khám sức khỏe định kỳ miễn phí cho người dân trên địa bàn phường Mỹ Hào và tổng kết, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.
3. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố kịp thời báo cáo cơ quan thường trực để tổng hợp, tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, giải quyết.

Điều 10. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường; Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; Tổ trưởng các tổ dân phố và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /*xt*

Nơi nhận:

- Như Điều 10;
- Thường trực Đảng ủy;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH *vt*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Nguyễn Minh Tuấn

Ký bởi: ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG
 HUYỆN
 Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH
 HƯNG YÊN
 Thời gian ký: 21/08/2026 16:52:16