

THÔNG BÁO

Kết luận của Chủ tịch UBND phường - Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường tại cuộc họp quán triệt, triển khai nhiệm vụ phục vụ cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031

Ngày 28/02/2026, tại Phòng họp 3.01 - UBND phường, đồng chí Nguyễn Minh Tuấn - Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường, Chủ tịch UBBC phường chủ trì cuộc họp quán triệt, triển khai các nhiệm vụ trọng tâm phục vụ cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031. Tham dự cuộc họp có các đồng chí Lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường; đại diện Lãnh đạo Công an phường; Thư ký Ủy ban bầu cử phường; Giám đốc Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường; đại diện Lãnh đạo Trường Đại học Sư phạm kỹ thuật Hưng Yên (Cơ sở 2); đại diện Ban Quản lý các khu chung cư: Phúc Hưng, Phúc Thành, Lạc Hồng Phúc; Thành viên Tổ chuyên môn giúp việc theo Quyết định số 10/QĐ-UBBC ngày 19/12/2025 của Ủy ban bầu cử phường; Tổ trưởng các Tổ dân phố; Tổ trưởng các Tổ bầu cử tại 29 khu vực bỏ phiếu. Sau khi nghe ý kiến các đại biểu dự họp, Chủ tịch UBND phường - Chủ tịch UBBC phường kết luận, chỉ đạo như sau:

I. VỀ RÀ SOÁT DANH SÁCH CỬ TRI

1. Các Tổ bầu cử, Tổ trưởng TDP

- Hằng ngày tiếp tục rà soát, cập nhật đầy đủ các biến động về nhân khẩu: chuyển đến, chuyển đi, tạm trú, tạm vắng, công dân đủ 18 tuổi tính đến ngày bầu cử, trường hợp mất quyền bầu cử theo bản án, quyết định của Tòa án (nếu có).

- Đối chiếu danh sách cử tri đã niêm yết với tình trạng cư trú thực tế tại địa bàn; bảo đảm nguyên tắc: đúng người có quyền bầu cử, đúng khu vực bỏ phiếu, không ghi tên một người vào nhiều danh sách, không bỏ sót công dân đủ điều kiện.

- Hoàn thành rà soát tổng thể trước ngày 08/3/2026; lập biên bản rà soát, ký xác nhận và chịu trách nhiệm trước UBBC phường về tính chính xác của danh sách.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp Công an phường, Ban CHQS phường và các TDP:

a) Rà soát chuyển đổi cử tri theo từng thành viên hộ gia đình

- Tiếp tục đối chiếu dữ liệu dân cư do Công an phường cung cấp với danh sách hiện có; xác định rõ từng nhân khẩu trong hộ gia đình đủ điều kiện bầu cử tại địa phương.

- Phân loại cụ thể: thường trú, tạm trú đủ điều kiện, sinh viên, công nhân ở tập trung, lực lượng vũ trang; tránh tình trạng một người vừa có tên tại nơi thường trú vừa tại nơi tạm trú.

b) Lập danh sách riêng các trường hợp bỏ phiếu bằng hòm phiếu phụ

- Xác định rõ các trường hợp không thể đến phòng bỏ phiếu do già yếu, khuyết tật, ốm đau hoặc lý do đặc thù khác.

- Danh sách phải thể hiện đầy đủ họ tên, năm sinh, địa chỉ, lý do; trình UBBC phường phê duyệt.

- Bảo đảm việc sử dụng hòm phiếu phụ đúng quy định, có thành viên Tổ bầu cử chứng kiến và giữ nguyên tắc bỏ phiếu kín.

c) Cấp giấy chứng nhận cho công dân nhập ngũ

- Phối hợp Ban CHQS phường rà soát danh sách công dân lên đường nhập ngũ trước ngày bầu cử.

- Lập và cấp giấy chứng nhận để công dân thực hiện quyền bầu cử tại đơn vị mới; đồng thời xóa tên khỏi danh sách tại địa phương để tránh trùng lặp.

d) Phối hợp với Trường Đại học Sư phạm kỹ thuật Hưng Yên (Cơ sở 2)

- Thống nhất danh sách sinh viên đang học tập, cư trú thực tế trên địa bàn, hoàn thành xong trước 08h00 ngày 02/3/2026.

- Tham mưu Chủ tịch UBND phường quyết định điều chỉnh, bổ sung thành viên Tổ bầu cử (nếu số lượng cử tri biến động làm thay đổi điều kiện tổ chức tại khu vực bỏ phiếu).

3. Công an phường

- Việc khai thác, sử dụng dữ liệu dân cư phục vụ bầu cử phải đúng mục đích, đúng thẩm quyền; bảo đảm an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân.

- Phối hợp xác minh các trường hợp có nghi vấn trùng lặp, sai lệch thông tin cá nhân; báo cáo kịp thời để UBBC phường quyết định điều chỉnh.

II. VỀ CƠ SỞ VẬT CHẤT

1. Hòm phiếu và trang thiết bị bầu cử:

- Cấp phát đầy đủ hòm phiếu chính và hòm phiếu phụ cho 29/29 khu vực bỏ phiếu theo đúng số lượng, chủng loại và mẫu quy định.

- Các Tổ bầu cử chịu trách nhiệm quản lý, bảo quản hòm phiếu; trước giờ khai mạc phải kiểm tra tình trạng niêm phong, khóa; lập biên bản bàn giao, sử dụng theo đúng trình tự.

- Hòm phiếu phụ chỉ được sử dụng trong các trường hợp theo quy định (người già yếu, khuyết tật, ốm đau, trường hợp đặc thù không thể đến phòng bỏ phiếu); việc mang hòm phiếu phụ phải có ít nhất hai thành viên Tổ bầu cử thực hiện và bảo đảm nguyên tắc bỏ phiếu kín.

2. Thẻ cử tri:

- Hoàn thành việc phát thẻ cử tri trước ngày 04/3/2026 (trước 10 ngày bầu cử) theo đúng thời hạn luật định.

- Các trường hợp mất, rách, sai thông tin phải lập danh sách, báo cáo UBBC phường xem xét cấp lại theo đúng thẩm quyền.

3. Kiểm tra phòng cháy, chữa cháy: Công an phường tổ chức kiểm tra thực tế công tác PCCC tại 29/29 khu vực bỏ phiếu; tập trung vào hệ thống điện, lối thoát hiểm, trang bị bình chữa cháy. Lập biên bản kiểm tra từng điểm; yêu cầu khắc phục ngay các tồn tại (nếu có) trước ngày bầu cử. Xây dựng phương án PCCC cụ thể cho từng khu vực.

4. Trang trí khánh tiết: Ban Quản lý các khu chung cư phối hợp chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất, bố trí khu vực bỏ phiếu bảo đảm trang trọng, thuận tiện, dễ tiếp cận cho cử tri. Việc trang trí thực hiện đúng hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền; bảo đảm trang nghiêm, tiết kiệm, không phô trương hình thức, không làm phát sinh chi phí ngoài dự toán được duyệt. Bố trí hợp lý khu vực niêm yết danh sách, nội quy phòng bỏ phiếu, hòm phiếu, bàn hướng dẫn để bảo đảm trật tự và nguyên tắc bỏ phiếu kín.

5. Kiện toàn thành viên Tổ bầu cử: Trường hợp cần thay đổi, bổ sung thành viên Tổ bầu cử, các Tổ gửi danh sách đề xuất về Phòng Văn hóa - Xã hội trong sáng ngày 03/3/2026. Việc đề xuất phải bảo đảm đúng cơ cấu, tiêu chuẩn: người có phẩm chất đạo đức tốt, có kinh nghiệm, có uy tín tại cộng đồng, có tinh thần trách nhiệm, nắm vững quy định bầu cử.

III. VỀ CÔNG TÁC AN NINH, AN TOÀN

1. Công an phường

Căn cứ Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân, Luật Công an nhân dân và Luật Phòng cháy và chữa cháy, Công an phường chủ trì xây dựng và triển khai các phương án sau:

a) Phương án bảo đảm an ninh, trật tự trước, trong và sau bầu cử: Chủ động nắm chắc tình hình địa bàn, rà soát các đối tượng có nguy cơ gây rối, kích động, phát tán thông tin sai sự thật liên quan đến bầu cử; kịp thời tham mưu xử lý theo quy định pháp luật. Tổ chức lực lượng bảo vệ khu vực bỏ phiếu, khu vực niêm yết danh sách cử tri; bảo đảm an toàn hòm phiếu, tài liệu bầu cử trong suốt quá trình lưu giữ, vận chuyển và kiểm phiếu. Phân công cán bộ trực tiếp phối hợp Tổ bầu cử xử lý tình huống phát sinh; tuyệt đối không để xảy ra mất an ninh, mất an toàn tài liệu, phiếu bầu.

b) Tổ chức trực bảo đảm an ninh: Công khai lịch trực; bố trí lực lượng phối hợp Tổ dân phố bảo đảm trực 24/24 giờ từ ngày 14/3 đến hết ngày 15/3/2026. Xây dựng phương án tăng cường lực lượng khi cần thiết; duy trì thông tin liên lạc thông suốt giữa Công an phường, UBBC phường và các Tổ bầu cử. Sau khi kết thúc kiểm phiếu, tiếp tục phối hợp với các Tổ bầu cử bảo đảm an toàn hồ sơ, biên bản, tài liệu bầu cử theo quy định.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì làm việc với đơn vị điện lực quản lý địa bàn để thống nhất phương án bảo đảm cung cấp điện ổn định, liên tục tại tất cả khu vực bỏ phiếu trong thời gian diễn ra bầu cử và kiểm phiếu.

- Đề nghị Điện lực có văn bản cam kết không cắt điện theo kế hoạch trong thời gian bầu cử; bố trí lực lượng kỹ thuật trực xử lý sự cố.

- Xây dựng phương án dự phòng khi mất điện: chuẩn bị máy phát điện, đèn chiếu sáng dự phòng, kiểm tra trước ngày bầu cử; phân công cán bộ chịu trách nhiệm vận hành khi xảy ra sự cố.

- Phối hợp Tổ bầu cử kiểm tra thực tế điều kiện chiếu sáng, âm thanh (nếu có) để bảo đảm quá trình bỏ phiếu, kiểm phiếu diễn ra minh bạch, liên tục, không gián đoạn.

IV. VỀ CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN

1. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

- Mở chuyên mục tuyên truyền bầu cử trên Cổng Thông tin điện tử và fanpage chính thức của phường; bảo đảm mỗi ngày ít nhất 01 tin, bài phản ánh tiến độ chuẩn bị, hướng dẫn quy trình, giải đáp thắc mắc thường gặp của cử tri. Nội dung đăng tải phải chính xác, đúng quy định pháp luật về bầu cử.

- Xây dựng sản phẩm truyền thông trực quan: Video “05 bước bỏ phiếu đúng”, thiết kế hình động đếm ngược đến ngày bầu cử bảo đảm nội dung trang trọng, đúng biểu trưng. Tuyên truyền rõ các hành vi bị nghiêm cấm: vận động bầu cử trái quy định, mua chuộc, đe dọa cử tri, bỏ phiếu hộ, làm lộ bí mật phiếu bầu, gây rối tại khu vực bỏ phiếu...; đồng thời làm nổi bật ý nghĩa quyền và nghĩa vụ bầu cử - đây vừa là quyền chính trị cơ bản, vừa là trách nhiệm công dân.

- Tăng cường cao điểm: Ngày 14/3 và 15/3/2026 tăng tần suất phát tin, bài, thông báo lên tối thiểu 04 lần/ngày trên hệ thống truyền thanh và nền tảng số; nội dung tập trung nhắc giờ, địa điểm bỏ phiếu và các lưu ý quan trọng khi tham gia bầu cử.

2. Các Tổ dân phố: Từ ngày 11-12/3/2026:

- Đồng loạt treo cờ Tổ quốc, băng rôn, khẩu hiệu, trang trí khu vực bỏ phiếu bảo đảm trang trọng, đúng quy định về kích thước, nội dung; không phô trương, không gây lãng phí.

- Rà soát các trường hợp cử tri đi làm ăn xa, cử tri cao tuổi, khuyết tật, khó khăn trong đi lại để có phương án hỗ trợ phù hợp, đúng luật.

- Tổ chức tuyên truyền trực tiếp tại cộng đồng dân cư, bảo đảm thông tin đến từng hộ gia đình.

Mục tiêu: Trước ngày 12/3/2026, bảo đảm 100% hộ gia đình trên địa bàn được tiếp cận thông tin về ngày bầu cử, địa điểm bỏ phiếu, quyền và nghĩa vụ của cử tri. Thông tin phải đến nơi, nhưng không được biến thành áp lực. Pháp luật bảo đảm quyền tự do bầu cử, không phải nghĩa vụ cưỡng ép.

3. Phong trào thi đua cao điểm 15 ngày trước bầu cử

- Phát động đợt thi đua cao điểm trong toàn phường; nội dung tập trung vào: hoàn thành đúng tiến độ các phần việc, bảo đảm an toàn tuyệt đối, vận động cử tri tham gia đầy đủ, đúng giờ.

- Thực hiện khen thưởng nóng đối với tập thể, cá nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chuẩn bị bầu cử; khen thưởng theo khung giờ đối với khu vực bỏ phiếu đạt tỷ lệ cử tri tham gia cao trong ngày bầu cử.

V. CÁC MỐC TRIỂN KHAI TRỌNG TÂM

1. Ngày 02/3/2026 - Hoàn thành chốt danh sách cử tri

- UBBC phường ban hành quyết định điều chỉnh, bổ sung (nếu có) sau khi tổng hợp đề xuất từ các Tổ bầu cử.

- Danh sách chính thức được cập nhật, niêm yết công khai theo đúng quy định; bảo đảm quyền khiếu nại, kiến nghị của công dân.

- Kết thúc thời điểm này, mọi thay đổi phải thực hiện đúng trình tự, có căn cứ pháp lý rõ ràng.

2. Từ 06-10/3/2026 - Hợp TDP kiểm điểm tiến độ

- Tổ chức họp tại từng TDP để rà soát tiến độ phát thẻ cử tri, niêm yết danh sách, chuẩn bị cơ sở vật chất.

- Kiểm tra thực tế tại khu vực bỏ phiếu: hòm phiếu, phòng kín, bàn hướng dẫn, hệ thống điện, phương án PCCC, phương án bảo đảm an ninh.

- Rà soát các phương án dự phòng: mất điện, thời tiết xấu, cử tri đặc thù, tình huống phát sinh về an ninh trật tự.

- Lập biên bản kiểm tra, phân công rõ người chịu trách nhiệm khắc phục tồn tại (nếu có).

3. Ngày 11-12/3/2026 - Tuyên truyền trực quan đồng loạt:

- Treo cờ Tổ quốc, băng rôn, khẩu hiệu đúng quy định, bảo đảm trang trọng, tiết kiệm.
- Hoàn tất việc thông tin đến 100% hộ gia đình về thời gian, địa điểm bỏ phiếu.
- Rà soát lần cuối danh sách cử tri đi làm ăn xa, người cao tuổi, người cần hỗ trợ.

4. Ngày 13/3/2026 - Tổng duyệt toàn bộ điều kiện bầu cử:

- Kiểm tra đồng bộ: danh sách, thẻ cử tri, hòm phiếu, con dấu, biên bản mẫu, hệ thống điện, âm thanh (nếu có).
- Tập huấn lại quy trình khai mạc, bỏ phiếu, niêm phong, kiểm phiếu và xử lý tình huống về ANTT cho Tổ bầu cử.

5. Ngày 14/3/2026 - Rà soát lễ khai mạc, hậu cần

- Kiểm tra kịch bản lễ khai mạc ngắn gọn, trang trọng, đúng nghi thức.
- Bố trí lực lượng trực 24/24 giờ; bảo đảm an toàn hòm phiếu, tài liệu.
- Kiểm tra lần cuối công tác điện, PCCC, an ninh trật tự.
- Chuẩn bị đầy đủ nước uống, bàn ghế, điều kiện thuận lợi cho cử tri.

6. Ngày 15/3/2026 - Tổ chức bầu cử

- Tổ chức khai mạc đúng giờ, đúng nghi thức.
- Bảo đảm cử tri thực hiện quyền bầu cử trực tiếp, bỏ phiếu kín, không để xảy ra vi phạm pháp luật.
- Phối hợp chặt chẽ giữa Tổ bầu cử, Công an, các bộ phận liên quan để xử lý kịp thời tình huống phát sinh.
- Tiến hành kiểm phiếu, lập biên bản, niêm phong tài liệu theo đúng quy trình; báo cáo kết quả đúng thời hạn.

Trên cơ sở kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND phường, yêu cầu các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- UBBC phường;
- Các phòng, ngành phường;
- Các TDP;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG
Kính gửi: ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG MỸ
Thời gian ký: 04/03/2026 16:21:32



Nguyễn Văn Vượng

