

Số: 1096 /TB-UBND

Mỹ Hào, ngày 18 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc niêm yết công khai danh sách đề nghị hỗ trợ thu nhập hàng tháng đối với người không có khả năng lao động thuộc hộ nghèo năm 2026

Thực hiện Nghị quyết số 13/2026/NQ-HĐND ngày 09/7/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hưng Yên quy định chính sách hỗ trợ thu nhập hằng tháng đối với một số thành viên không có khả năng lao động thuộc hộ nghèo trên địa bàn tỉnh Hưng Yên;

Thực hiện Kế hoạch số 296/KH-UBND ngày 28/7/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên triển khai thực hiện Nghị quyết số 13/2026/NQ-HĐND ngày 09/7/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh;

Trên cơ sở kết quả rà soát, kê khai, tổng hợp hồ sơ của các tổ dân phố và kết quả kiểm tra, đối chiếu thông tin đối tượng thuộc hộ nghèo trên địa bàn phường Mỹ Hào, Ủy ban nhân dân phường Mỹ Hào thông báo niêm yết công khai danh sách đề nghị hỗ trợ thu nhập hàng tháng đối với người không có khả năng lao động thuộc hộ nghèo năm 2026, cụ thể như sau:

1. Danh sách niêm yết công khai

a) Danh sách đề nghị hỗ trợ thêm thu nhập hằng tháng đối với người không có khả năng lao động thuộc hộ nghèo, thuộc trường hợp đang hưởng một hoặc nhiều khoản trợ cấp hằng tháng nhưng tổng mức hưởng thấp hơn mức thu nhập hỗ trợ theo quy định (Theo quy định tại khoản 1 Điều 2 Nghị quyết số 13/2026/NQ-HĐND ngày 09/7/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh) (Mẫu số 03);

b) Danh sách đề nghị hỗ trợ thu nhập hằng tháng đối với người không có khả năng lao động thuộc hộ nghèo ((theo quy định tại khoản 2 Điều 2 Nghị quyết số 13/2026/NQ-HĐND ngày 09/7/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh) (Mẫu số 04).

(Có danh sách chi tiết Mẫu số 03 và Mẫu số 04 kèm theo Thông báo này).

2. Thời gian niêm yết

Thời gian niêm yết công khai: 03 ngày, kể từ ngày 19/8/2026 đến hết ngày 21/8/2026.

3. Địa điểm và hình thức công khai

- Niêm yết tại Trụ sở Ủy ban nhân dân phường Mỹ Hào;
- Niêm yết tại nhà văn hóa các tổ dân phố có đối tượng trong danh sách đề nghị hỗ trợ;
- Thông báo trên hệ thống truyền thanh của phường và các tổ dân phố để Nhân dân biết, theo dõi và tham gia ý kiến.

4. Tiếp nhận ý kiến phản ánh, kiến nghị

Trong thời gian niêm yết công khai, tổ chức, cá nhân và Nhân dân nếu phát hiện thông tin trong danh sách chưa chính xác hoặc có ý kiến liên quan đến đối tượng, điều kiện, mức hỗ trợ thì phản ánh về Ủy ban nhân dân phường Mỹ Hào (*qua Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị*) để được tiếp nhận, kiểm tra, xem xét và xử lý theo quy định.

Các ý kiến phản ánh, kiến nghị cần nêu rõ họ tên, địa chỉ, nội dung phản ánh và cung cấp tài liệu, thông tin có liên quan (nếu có) để phục vụ việc xác minh.

5. Tổ chức thực hiện

- Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì theo dõi việc niêm yết; tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến phản ánh, kiến nghị; tham mưu UBND phường kiểm tra, xử lý theo quy định.

- Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường phối hợp giám sát việc niêm yết công khai, bảo đảm công khai, minh bạch, đúng đối tượng.

- Tổ trưởng các tổ dân phố có đối tượng trong danh sách thực hiện niêm yết tại nhà văn hóa tổ dân phố; thông báo rộng rãi đến Nhân dân và phối hợp tiếp nhận các ý kiến phản ánh.

- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường thực hiện thông báo trên hệ thống truyền thanh để Nhân dân biết.

Hết thời hạn niêm yết, UBND phường phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các đơn vị liên quan lập biên bản kết thúc niêm yết công khai; tổng hợp, xử lý các ý kiến phản ánh, kiến nghị (nếu có), hoàn thiện danh sách đề nghị hỗ trợ theo quy định.

Ủy ban nhân dân phường Mỹ Hào thông báo để các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố và Nhân dân trên địa bàn phường biết, thực hiện và tham gia giám sát./. *✍*

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam phường;
- Văn phòng HĐND và UBND phường;
- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường;
- Tổ trưởng TDP có hộ đề nghị hỗ trợ;
- Trang Thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT. *VT*



Nguyễn Thế Thành

