

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG MỸ HÀO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2787/UBND-VHXXH

Mỹ Hào, ngày 30 tháng 9 năm 2026

V/v tăng cường bảo đảm an toàn, chất
lượng bữa ăn bán trú và an toàn cho trẻ em,
học sinh trên đường đến trường

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội phường;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường.

Thực hiện Công văn số 6317/UBND-KGVX ngày 18/9/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc tăng cường bảo đảm an toàn, chất lượng bữa ăn bán trú và bảo đảm an toàn cho học sinh trên đường đến trường; Công văn số 3443/SGDĐT-GDMN ngày 24/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hưng Yên về việc tăng cường bảo đảm an toàn, chất lượng bữa ăn bán trú và an toàn cho học sinh trên đường đến trường;

Để tăng cường công tác bảo đảm an toàn thực phẩm, chất lượng bữa ăn bán trú và an toàn cho trẻ em, học sinh trên địa bàn phường, UBND phường Mỹ Hào yêu cầu các cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Bảo đảm an toàn thực phẩm và chất lượng bữa ăn bán trú

- Thực hiện nghiêm các quy định về an toàn thực phẩm; kiểm soát chặt chẽ nguồn gốc, xuất xứ, chất lượng thực phẩm, nguyên liệu và suất ăn; tuyệt đối không sử dụng thực phẩm không rõ nguồn gốc hoặc không bảo đảm an toàn.

- Thực hiện đầy đủ các khâu tiếp nhận, kiểm tra, bảo quản, sơ chế, chế biến, giao nhận và sử dụng thực phẩm; bảo đảm điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ và nhân lực phục vụ bữa ăn bán trú.

- Xây dựng thực đơn bảo đảm đủ năng lượng, cân đối dinh dưỡng, đa dạng thực phẩm, phù hợp với độ tuổi, tình trạng dinh dưỡng, thời gian trẻ em, học sinh ở trường và mức tiền ăn; chú trọng phòng, chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì và các vấn đề về dinh dưỡng học đường.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn và tổ chức bữa ăn; thực hiện nghiêm việc kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn và kịp thời xử lý, báo cáo khi phát hiện nguy cơ mất an toàn.

- Công khai, minh bạch các thông tin liên quan đến thực đơn, nguồn thực phẩm, đơn vị cung cấp và việc tổ chức bữa ăn bán trú theo quy định để cha mẹ trẻ em, học sinh biết, phối hợp và giám sát.

2. Quản lý thông tin và điều kiện tổ chức bữa ăn bán trú

- Các cơ sở giáo dục tổ chức bữa ăn bán trú chủ động rà soát điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ và nhân lực; kịp thời khắc phục những tồn tại, bất cập. Trường hợp vượt thẩm quyền, báo cáo UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để được xem xét, phối hợp giải quyết.

- Thực hiện cập nhật đầy đủ, chính xác thông tin về tổ chức bữa ăn bán trú theo yêu cầu của cơ quan quản lý giáo dục; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, truy xuất nguồn gốc thực phẩm, quản lý đơn vị cung cấp và giám sát chất lượng bữa ăn; không đặt thêm hồ sơ, thủ tục không cần thiết.

3. Bảo đảm an toàn cho trẻ em, học sinh trên đường đến trường

- Rà soát các nguy cơ mất an toàn trên đường đến trường, nhất là tại khu vực giao thông phức tạp, khu vực có nguy cơ mất an toàn và nơi tổ chức dịch vụ đưa đón trẻ em, học sinh; chủ động phối hợp với cha mẹ học sinh và các cơ quan, đơn vị liên quan để phòng ngừa, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các nguy cơ mất an toàn.

- Đối với cơ sở giáo dục có tổ chức dịch vụ đưa đón trẻ em, học sinh, thực hiện đúng quy định; lựa chọn đơn vị, cá nhân cung cấp dịch vụ đủ điều kiện; kiểm tra phương tiện, người điều khiển phương tiện và các điều kiện liên quan, bảo đảm an toàn trong suốt quá trình đưa, đón.

- Tăng cường phối hợp với cha mẹ học sinh, thường xuyên kiểm tra, giám sát việc đưa, đón; tuyệt đối không để xảy ra tình trạng trẻ em, học sinh bị bỏ quên trên phương tiện đưa đón.

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Chủ trì theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan kiểm tra, giám sát việc bảo đảm an toàn thực phẩm, chất lượng bữa ăn bán trú và an toàn cho trẻ em, học sinh.

- Tổng hợp khó khăn, vướng mắc, vấn đề phát sinh, tham mưu UBND phường xem xét, chỉ đạo giải quyết theo thẩm quyền; kịp thời báo cáo cơ quan chuyên môn cấp trên theo quy định.

4.2. Các cơ sở giáo dục

- Người đứng đầu cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm các nội dung nêu trên; tăng cường tự kiểm tra, nhất là đối với việc tổ chức bữa ăn bán trú, công tác đưa đón học sinh và các điều kiện bảo đảm an toàn.

- Khi phát hiện nguy cơ hoặc xảy ra vụ việc liên quan đến an toàn thực phẩm, chất lượng bữa ăn bán trú hoặc an toàn của trẻ em, học sinh, phải kịp thời xử lý theo thẩm quyền và báo cáo UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội), đồng thời báo cáo cơ quan chuyên môn theo quy định.

UBND phường yêu cầu Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung nêu trên; Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình, kịp thời tham mưu UBND phường chỉ đạo, giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh theo thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Văn Tỉnh